



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Av. Doutor Anísio Chaves, 853 – Aeroporto Velho – CEP: 68030-290 – Santarém/Pará

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA -DFD

INTRODUÇÃO

O presente Documento de Oficialização em conformidade com o art. 18 da Lei de Licitações n. 14.133/2021, que aduz que “Art. 18. A fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual de que trata o inciso VII do caput do art. 12 desta Lei, sempre que elaborado, e com as leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação”.

A fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização da Demanda pelo Gabinete do Secretário. Sendo elaborado pela Área Requisitante da solução.

1 – IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE/RESPONSÁVEL

Setor Requisitante: Núcleo de Administração e Finanças - NAF

Responsável pela Demanda: Wepaminondo Viera Rebelo

Função: Chefe do NTI

2 – OBJETO

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS, MATERIAIS PERMANENTES E MATERIAIS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER A PREFEITURA E OS SETORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMG.

3 – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de material permanente, equipamentos e insumos de informática tem o objetivo de suprir as necessidades dos setores da Prefeitura e Secretaria Municipal de Governo, atendendo os servidores no desempenho de suas funções. Com a aquisição, os mesmos irão suprir e aparelhar, proporcionando condições para melhor desenvolver as suas atividades e favorecendo resultados mais efetivos. E também em virtude de reposição de bens que se encontram antigos e desgastados, já não atendendo de forma ideal as necessidades de uso dos mesmos;

Considerando que o parque atual de material permanente, equipamentos e materiais de informática, opera no seu limite, logo, a aquisição é necessária para melhor estruturar os setores da Secretaria Municipal de Governo e Prefeitura;

Os quantitativos solicitados são estimados e baseados na demanda levantada pelo Núcleo Técnico de Gestão e Tecnologia da Informação, objetivando uma eficaz realização e manutenção das atividades desenvolvidas, conforme condições, descrições e especificações técnicas contidas no Termo de Referência.

Tendo como base o Princípio da continuidade dos serviços públicos, segundo o qual a Administração Pública executa suas atribuições essenciais ou necessárias aos administrados, entende-se que a aquisição do objeto em questão é imprescindível para manutenção das atividades diárias desenvolvidas pela Prefeitura e pelos setores vinculados a Secretaria Municipal de Governo;

Sendo assim, o serviço público, como atividade de interesse coletivo, visando a sua aplicação diretamente a população, não pode parar, deve ele ser sempre contínuo, pois sua paralisação total, ou até mesmo parcial, poderá acarretar prejuízos aos seus usuários;

Tendo em vista a necessidade premente da Administração Pública em dar continuidade as atividades administrativas rotineiras, em atendimento ao art. 37 da Constituição Federal, o qual bem versa sobre o princípio vinculante da eficiência da administração pública, a aquisição justifica-se diante das



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Av. Doutor Anísio Chaves, 853 – Aeroporto Velho – CEP: 68030-290 – Santarém/Pará

necessidades já acima mencionados.

Considerando as necessidades desta Administração e visando a obtenção de melhores preços e condições de fornecimento dos serviços e aquisições solicitados, assim se faz necessária a realização de procedimento Administrativo de licitação, através de um procedimento formal de disputa e registro de preços.

Solicita-se a contratação amparada por sistema de registro de preços, a qual permite a esta Administração a realizar suas contratações em consonância com as demandas surgidas, salvaguardando-se de qualquer excesso quando desnecessário, além de se conseguir melhores condições de preço através do procedimento licitatório realizado com maior número de interessados no fornecimento dos itens.

Diante do exposto, torna-se de suma importância a aquisição de equipamentos, materiais permanentes e suprimentos de informática, objetivando, de forma satisfatória, às constantes demandas das unidades organizacionais, na obtenção dos já citados para o desenvolvimento das atividades diárias da Prefeitura e setores vinculados a Secretaria Municipal de Governo.

6 – DESCRIÇÕES E QUANTIDADES

Materiais de consumo

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD
1	Fonte ATX 350W	UND	30
2	Teclado padrão (USB)	UND	30
3	Mouse padrão (USB)	UND	30
4	Mouse pad com apoio de punho	UND	50
5	Conectores RJ45 Cat6	UND	5000
6	Conector Keystone RJ45 Cat6	UND	2000
7	Caixa de Cabo de rede Cat6 furakawa	CX	10
8	Caixas de Cabo de rede Cat6 Blindada para uso externo	CX	01
9	Roteador Wi-fi 6 Gigabit Ax1800 Bivolt	UND	15
10	Adaptador Wi-fi USB 3.0 Dual band 2.4 e 5GHz	UND	20
11	Rolos de 20m de fita dupla face	UND	05
12	Par Mini Gbic Sfp 1.25gb Wdm 1fo Sc Upc 1310/1550nm Até 20km	UND	20
13	Bobinas de fibra óptica flat drop de 1Km 1FO	UND	02
14	Cordão Ótico Sc/apc X Lc/pc Sx Sm 10 Metros	UND	20
15	Unidades de 20m fita isolante	UND	05
16	Caixas de canaleta 20x20mm	CX	05
17	Bateria 12V 7A	UND	30
18	Cartelas de baterias para computador CR2023	UND	10
19	Bateria 9V Íon-Lítio	UND	10
20	Caixas de 1000 Parafuso de 6 mm	CX	02
21	Pacotes de 1000 Buchas número 6 mm	PCT	02
22	Parafuso sextavado nº 10	UND	100
23	Buchas para concreto nº 10	UND	100
	Kit Chave de Catraca: 1 Jogo de soquetes e ponteiros, composto por: 1 maleta plástica, 13 soquetes sextavados encaixe 1/4" (4 mm a 14 mm), 17 soquetes sextavados encaixe 1/2" (10 mm a 32 mm), 5 soquetes hexalobular fêmea		



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Av. Doutor Anísio Chaves, 853 - Aeroporto Velho - CEP: 68030-290 - Santarém/Pará

24	encaixe 1/4" (4 mm a 8 mm), 8 soquetes hexalobular fêmea encaixe 1/2" (10 mm, 11 mm, 12 mm, 14 mm, 16 mm, 18 mm, 20 mm e 24 mm), 1 catraca encaixe 1/4", 1 catraca encaixe 1/2", 1 prolongador grande encaixe 1/4", 1 prolongador grande com cabo T encaixe 1/2", 1 cabo T encaixe 1/4", 1 prolongador pequeno encaixe 1/4", 1 prolongador médio encaixe 1/2", 1 adaptador tipo joelho encaixe 1/4", 1 adaptador tipo joelho encaixe 1/2", 2 soquetes para vela (16 mm e 21 mm), 1 cabo adaptador com cabo plástico encaixe 1/4", 3 chaves allen (1,5 mm, 2 mm e 2,5 mm), 8 soquetes sextavados longos encaixe 1/4" (6 mm a 13 mm), 5 soquetes sextavados longos encaixe 1/2" (14 mm, 15 mm, 17 mm, 19 mm e 22 mm), 1 adaptador encaixe 1/2" para bits 5/16", 3 soquetes bits fenda encaixe 1/4" (4 mm, 5,5 mm e 6,5 mm), 2 soquetes bits phillips encaixe 1/4" (PH1 e PH2), 2 soquetes bits pozidrive encaixe 1/4" (PZ1 e PZ2), 7 soquetes bits hexalobular encaixe 1/4" (T8, T10, T15, T20, T25, T27 e T30), 4 bits sextavado interno encaixe 1/4" (3 mm a 6 mm), 3 bits fenda encaixe 5/16" (8 mm, 10 mm e 12 mm), 5 bits sextavado interno encaixe 5/16" (7 mm, 8 mm, 10 mm, 12 mm e 14 mm), 5 bits hexalobular encaixe 5/16" (T40, T45, T50, T55 e T60), 2 bits pozidrive encaixe 5/16" (PZ3 e PZ4) e 2 bits phillips encaixe 5/16" (PH3 e PH4).	KIT	01
25	FILTRO DE LINHA: Protetor eletrônico que permite até seis conexões para equipamentos eletrônicos, oferecendo segurança com sua dupla proteção contra sobrecarga e surtos de tensão, com fusível e varistor que atuam nessas situações. Inclui um fusível reserva para substituição e manutenção da proteção.	UND	20
26	Alicate Bico Reto 6"	UND	01
27	Alicate Corte 6"	UND	01
28	Fixador para cabo com prego (miguelão) 4mm RETANGULAR Utilizado para fixação de diversos cabos redondos, chatos, paralelos ou fios de nylon e aço.	UND	1000
29	Mini Martelo de Aço com Cabo Curto e Emborrachado	UND	01
30	Arco de Serra Multifunção Kit com 12 Peças	UND	02
31	Trena curta de aço com autotrava, 5 m x 19 mm	UND	02
32	KIT BROCA: 3 brocas HSS: 1.5, 2, 2.5, 3, 3.2, 3.5, 4, 4.5, 4.8, 5, 5.5, 6 e 6.5mm; 6 brocas para madeira: 4, 5, 6, 7, 8 e 10 mm; 3 brocas para madeira ponta chata: 13, 16 e 19 mm; 6 brocas para concreto: 4, 5, 6, 7, 8 e 10 mm; 50 ponteiros com comprimento 25 mm sendo 3 ponteiros cruzadas tipo pozidrive tamanhos PZ1, PZ2 e PZ3; 6 ponteiros tipo trafix tamanhos T10, T15, T20, T25, T27 e T30; 14 ponteiros ponta cruzada tamanhos PH0, PH1, PH2 e PH3; 10 ponteiros hexagonais tamanhos 3, 4, 5, 6 e 7 mm; 3 ponteiros quadradas tamanhos S1, S2 e S3; 14 ponteiros ponta chata tamanhos 6, 8, 10 e 12 mm; 13 ponteiros com comprimento 50 mm sendo 3 ponteiros chatas tamanhos 6, 8 e 10 mm; 3 ponteiros tipo trafix T10, T15 e T20; 7 ponteiros tipo fenda cruzada tamanhos PH1, PH2 e PH3; 10 ponteiros tipo soquete tamanhos 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 e 13 mm; 3 escareadores; 1 suporte magnético para ponteiros; 1 trena 2 m; 1 chave com efeito catraca para as ponteiros; 2 guias para ponteiros; 1 maleta plástica.	KIT	02
33	Hd Enterprise para servidor 20tb Sata 6gb/s 7200 rpm 256mb	UND	10
34	Kits de Refil Garrafa De Tinta Epson 544. L1250/L3110/L3150/L3210/L3250/L5190/L5290/L5590 Original 4 cores	KIT	21
35	Kit Toner Colorido P/ HL-18360cdw L8610cdw L8900cdw Tinta Preto Ciano Amarelo Magenta	KIT	03
36	Rotulador Eletrônico Branco Portátil Brother Ptm95wt	UND	01
37	Fitas para rotulador Brother Ptm95wt	UND	03



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Av. Doutor Anísio Chaves, 853 - Aeroporto Velho - CEP: 68030-290 - Santarém/Pará

38	Disco Sólido Ssd 120gb 6gb/s Sata 3	UND	106
39	Alicate de crimpagem RJ45	UND	01

Materiais Permanentes

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD
1	Mikrotik Roteador RB760IGS Hex s 880MHZ 256MBL	UND	10
2	Switch Gigabit 24 Portas Ethernet + 2 SFP	UND	10
3	Monitor 24" Taxa de Atualização de 75Hz e Tempo de Resposta de 5ms Painel IPS com Resolução FHD (1920 x 1080) Conexões HDMI e VGA.	UND	05
4	Escada Articulada Multifuncional 12 Degraus 13 Posições Alumínio	UND	02
5	Escada Telescópica Extensível, 5M, Alumínio, Antiderrapante, Portátil, Carga Máxima de 150KG	UND	01
6	Computadores – Kit completo (Monitor, Teclado, Mouse, Mouse Pad ergonômico c/ apoio de punho PC - Processador 12ª geração Intel® Core™ i5 (6-core, cache de 12MB, Freq Máx 4.4GHz e GPU) ou superior; SSD de 256GB PCIe NVMe M.2; Memória de 8GB DDR4 (1x8GB) 2666MHz; Expansível até 16GB (2 slots soDIMM); Monitor LED, Full HD, 23.8 polegadas; Teclado (USB); Mouse (USB); Mouse pad Ergonômico c/ apoio de punho;	UND	73
7	Impressora Multifuncional Colorida Epson L3250	UND	07
8	Impressora Multifuncional Colorida Laser Brother. Mfc-l8900cdw	UND	01
9	Notebook - 12ª geração Intel® Core™ i3-1215U (6-core, cache de 10MB, até 4.4GHz) ou superior; SSD de 256GB PCIe NVMe M.2; Memória de 8GB DDR4 (1x8GB) 2666MHz; Expansível até 16GB (2 slots soDIMM); Intel® UHD com memória gráfica compartilhada; Tela Full HD de 15.6" (1920 x 1080) WVA.	UND	12
10	Notebook - 32 GIGAS DE MEMÓRIA (DDR5) – SSD 240 – PLACA DE VÍDEO RTX 2070 (8GB) OU RTX 3050 (8GB) – PROCESSADOR INTEL i7 13º GERAÇÃO – MONITOR IPS DE 60Hz 144Hz	UND	04
11	Iphone 16 - 128Gb	UND	03
12	MICROFONE: HOLLYLAND LARK M2	UND	03
13	DRONE: DJI mini 4 PRO	UND	01
14	BASTÃO DE LED: RGB RECARREGÁVEL PARA FOTOGRAFIA – TEMPERATURA 3200K-5500K, 13 MODOS DE LUZ, AJUSTE DE BRILHO, USB-C, BOLSA E ENCAIXE PARATRIPE	UND	03
15	CÂMERA CANON: EOS R RP MIRRORLESS, 2 ADAPTADOR CÂMERA CANON R PARA LENTES EF - EFS AUTOFOCO, 2 LENTE CANON EF 24-105MM F/4L IS LI, 2 CARTÃO DE MEMÓRIA SDXC 128G LEXAR SILVER PLUS 205MB/S UHS-I V30 U3	UND	02
16	Nobreak 600va Entrada Bivolt Saída 127v	UND	113
17	Racks de 8Us: Mini Rack 8Ux570mm de Parede Para Servidor Data Center Padrão 19 Armário Gabinete Para Cabeamento Estruturado e CFTV Preto	UND	05
18	Data show: Projetor multimídia tecnologia lcd, full hd, 2500 lumes, hdmi, mínimo de resolução 102x780.	UND	01

5 – PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA

5.1. Os materiais deverão ser entregues diretamente em local indicado por responsável devidamente designado pela Secretaria Municipal de Governo, tudo de acordo com as especificações técnicas



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Av. Doutor Anísio Chaves, 853 – Aeroporto Velho – CEP: 68030-290 – Santarém/Pará

constantes do presente termo. Os itens deverão ser entregues no prazo máximo de 25 (vinte e cinco) dias contados a partir da emissão da NOTA DE EMPENHO/ORDEN DE SERVIÇO, conforme programação, cronogramas e ajustes previamente estabelecidos pelas partes e conforme os itens solicitados.

6 – OBSERVAÇÕES GERAIS

6.1. As partes se comprometem em cumprir suas obrigações descritas neste documento através de equipe de trabalho que considere necessária em cada momento, a qual estará composta por pessoal com a categoria profissional apropriada às funções e atividades a serem realizadas no âmbito de cada um dos distintos serviços, bem como todos os recursos (equipamentos, materiais permanentes e materiais de informática) necessários para suportar sua operação, e dentro do escopo de atuação, que são os recursos e ativos sediados na SEMG.

Santarém – PA, 30 de abril de 2025

Wepaminondo Vieira Rebelo
Chefe do NTI
Decreto N° 118/2025-GAP/PMS

Waldano dos Santos Rodrigues
Núcleo Técnico de Administração e Finanças
Decreto N° 040/2025-GAP/PMS