



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Av. Doutor Anísio Chaves, 853 - Jardim Santarém- CEP: 68030-360 - Santarém/Pará

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

INTRODUÇÃO

O presente Documento de Oficialização em conformidade com o art. 18 da Lei de Licitações n. 14.133/2021, que aduz que *“Art. 18. A fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual de que trata o inciso VII do caput do art. 12 desta Lei, sempre que elaborado, e com as leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação”*.

A fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização da Demanda pelo Gabinete do Secretário. Sendo elaborado pela Área Requisitante da solução.

1 – IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE/RESPONSÁVEL

Setor Requisitante: Núcleo de Administração e Finanças - NAF

Responsável pela Demanda: Alessandro Lanusser Silva de Sousa

Função: Assessor Especial

2-OBJETO

AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE E LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E SEUS SETORES.

3 – JUSTIFICATIVA

O Município de Santarém possui uma enorme área de extensão territorial o que importa a presença do Estado para dar atendimento necessário aos seus jurisdicionados. A Secretaria Municipal de Governo – SEMG, dentro do seu mister é responsável pela coordenação das atividades de apoio às ações políticas do Poder Executivo Municipal, por planejar e coordenar, com a participação dos órgãos e entidades da administração pública municipal as políticas de mobilização social e a interlocução com os movimentos sociais e lideranças comunitárias e religiosas, por coordenar a atuação administrativa visando a atender aos objetivos de Governo, por apoiar a atuação da Coordenadoria Municipal de Defesa Civil, apoiar a atuação da Procuradoria Geral do Município, apoiar a atuação da Procuradoria Municipal de Defesa do Consumidor, apoiar a atuação da Ouvidoria Municipal, apoiar a atuação da Procuradoria Fiscal do Município, da Controladoria Geral do Município, da Coordenadoria de Licitação e Contratos Administrativos, custear as despesas inerentes às atividades do gabinete, apoiar as demandas do serviço da Junta Militar e além disso da suporte e apoio integral ao Núcleo Programa Prefeitura nos Bairros e Comunidades – PPBC (Projeto “Puxirum”), assim como coordenar e desenvolver outras atividades destinadas à consecução de seus objetivos e realizar outras ações inerentes ao setor, visando melhor atender os municípios nos mais variados e diversos serviços e atendimentos públicos.

No caso da Secretaria Municipal de Governo – SEMG, os trabalhos desenvolvidos por seus setores, tais como: Prefeitura Municipal de Santarém, Coordenadoria de Licitações e Contratos, Procuradoria-Geral do Município, Ouvidoria Geral do Município, PROCON, Coordenadoria de



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Av. Doutor Anísio Chaves, 853 - Jardim Santarém- CEP: 68030-360 - Santarém/Pará

Planejamento de Políticas Públicas, Controladoria Geral do Município, Coordenadoria de Comunicação do Município, Ouvidoria Geral do Município, Núcleo Cerimonial, Coordenadoria Municipal de Defesa Civil, Núcleo Programa Prefeitura nos Bairros e Comunidades – PPBC (Projeto “Puxirum”) e Junta de Serviço Militar, muitas das vezes, alguns deles, como por exemplo a Defesa Civil Municipal e o Projeto “Puxirum, demandam atividades externas sejam diariamente, semanalmente ou mensalmente, de acordo com as demandas e necessidades, precisando estar nos mais variados locais da cidade, enquadrando-se neste sentido nossa região de planalto e rios.

Neste sentido, a SEMG necessita adquirir/contratar materiais de higiene e limpeza para atender as necessidades da Prefeitura e da Secretaria Municipal de Governo e seus setores.

Os bens/serviços pretendidos são indispensáveis para funcionamento da Prefeitura e da Secretaria Municipal de Governo e seus setores para dar continuidade na prestação de serviços e atendimento aos seus jurisdicionados. Pontua-se aqui, a necessidade da referida aquisição de material de higiene e limpeza para atender os setores da Secretaria Municipal de Governo - SEMG e da Prefeitura Municipal de Santarém e, propiciar a necessidade de qualidade em manter as unidades administrativas limpas, para atendimento ao público e no atendimento das necessidades mínimas dos servidores, que precisam de ambientes limpos e higienizados para realizarem seus trabalhos. Diante disso, os materiais de higiene e limpeza são essenciais para dar continuidade aos serviços/atividades realizadas pela SEMG, bem como aos órgãos a ela vinculados, no que se refere as condições mínimas de trabalho aos seus profissionais, quanto as necessidades supracitadas. Ou seja, a aquisição de tais materiais é fundamental para o bom funcionamento dos serviços prestados. Esses materiais garantem a limpeza e a desinfecção dos ambientes, equipamentos e utensílios, evitando a proliferação de germes e bactérias que podem colocar em risco a saúde profissionais, bem como dos transeuntes que circulam na SEMG, na Prefeitura, assim como nos setores a SEMG vinculados.

Com efeito, resta caracterizada a necessidade da aquisição/contratação de materiais de higiene e limpeza para atender as necessidades da Prefeitura e da Secretaria Municipal de Governo e seus setores visando atender as suas atividades e ações nas quantidades e condições descritas no procedimento administrativo.

4 – DESCRIÇÕES E QUANTIDADES

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.
01	ÁGUA SANITÁRIA, uso doméstico, base de hipoclorito de sódio, embalagem de 1 litro, caixa com 12 unidades.	CX	30
02	ÁLCOOL EM GEL 70% SACHÊ 800ML - Aparência e Odor: Gel transparente com odor característico. Densidade: 0,790- 1,100 g/cm³. Viscosidade: 3000 – 8000 cP (Viscosímetro FUNGILAB VISCO BASIC SPINDLE 5/20 RPM) à temperatura de 25°C. Solubilidade na água: 100%. Ativo: Álcool etílico 70 ° INPM ± 3,0 % .	UND	2000
03	ÁLCOOL ISOPROPÍLICO - Isopropanol, geralmente usado em informática. Álcool isopropílico ONU 1219. Conteúdo: 5 litros. Densidade 20/20°C: 0,785 – 0,787. Acidez como ácido acético, %m/m0, máximo: 0,002. Faixa de destilação a 760 mmHg, (°C): 81,5 83,0. Água, (%m/m), máximo: 0,10. Densidade do líquido 20/20°C: 0,7837. Densidade do vapor (ar = 1): 2,1. Pressão de vapor: 4,444Kpa (20°C). Solubilidade em água: Completa.	UND	50
04	ÁLCOOL EM GEL 70% FRASCO 500 ML PUMP - Gel 70 INPM; Pump de dispense do produto, facilitando o uso e evitando desperdícios. Registrado na ANVISA	UND	2000
05	ANCINHO (CISCADOR) COM CABO, 12(doze) dentes, fabricado em aço, protegido contra oxidação, com cabo de madeira.	UND	10
06	BALDE retangular ou quadrado MATERIAL PLÁSTICO C/ ALÇA PLÁSTICA CAPACIDADE 20 LITROS - Balde Plástico 10 Litros vermelhos Industrial com	UND	70



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Av. Doutor Anísio Chaves, 853 – Jardim Santarém- CEP: 68030-360 – Santarém/Pará

	Alça sem Tampa. Dimensões (HxD): 38 x 30 cm. Boca: 30 cm diâmetro. Material: Plástico pead Polietileno de alta densidade e alto peso molecular. Perfil: Cilíndrico. Tampa: Não possui. Alça: Possui 01 Alça Plástica Reforçada. Empilhamento Máximo: 02 unidades. Armazenamento: Ambiente seco e coberto.		
07	BALDE retangular ou quadrado MATERIAL PLASTICO C/ ALÇA PLÁSTICA CAPACIDADE 10 LITROS- Balde Plástico 10 Litros azul Industrial com Alça sem Tampa. Material: Plástico PEAD Polietileno de alta densidade e alto peso molecular. Perfil: Cilíndrico. Tampa: Não possui. Alça: Possui 01 Alça Plástica Reforçada. Empilhamento Máximo: 02 unidades. Armazenamento: Ambiente seco e coberto.	UND	70
08	CERA, TIPO LÍQUIDA, INCOLOR, COMPOSIÇÃO PARAFINA, CERA DE POLIMENTO, ÓLEO VEGETAL HIDROGENA-, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS FRASCO C/ ALÇA, TAMPA DOSADORA, APLICAÇÃO LIMPEZA DE PISOS HOSPITALAR (Sua aplicação pode ser feita em diversos tipos de pisos como grani lite, marmorite, ardósia, dentre outros. Em pisos vinílicos). 5LITROS	GALÃO	50
09	CONJUNTO CARRO FUNCIONAL PARA LIMPEZA CONTENDO: Carrinho, balde espremedor, balde 30lt/50lt, (baldes para divisor água) prateleiras (uma), Medidas aproximadas Cabo: 130 cm. Medidas aproximadas Pá: 96 cm.	UND	20
10	COPO DESCARTÁVEL, material poliestireno, capacidade 50 ml, aplicação café características adicionais atóxicas, pacotes com 100 unidades, caixa com 50 pacotes.	CX	100
11	COADOR DE CAFÉ reutilizável confeccionado em tecido – tamanho médio.	UND	25
12	DESENTUPIDOR P/ VASO SANITÁRIO C/ CABO PLÁSTICO 60CM.	UND	20
13	DESINFETANTE QUARTENÁRIO 5ª GERAÇÃO E BIGUANIDA. Água, Cloreto de Alquil Dimetil Benzil Amônio, Cloreto de Didecil Dimetil Amônio, Polihexametileno Biguanida e Tensoativo Não-Iônico. . FÓRMULA SEM CORANTE E SEM ÁLCOOL. NÃO IRRITANTE PARA OLHOS, MUCOSAS E PELE. FORMA FÍSICA: LÍQUIDO. REGISTRO NA	GALÃO	300
14	DETERGENTE DESENGORDURANTE para limpeza de superfície equipamentos, frasco de 500 ml com 12 unidades.	CX	48
15	DETERGENTE PARA LOUÇAS 500 ML COM 12 UNIDADES	CX	60
16	DESODORIZADOR SANITÁRIO (cartela) com 20 refil 35g cada.	UND	120
17	DISPENSER PARA COPO DESCARTÁVEL 180 A 200ML Dispenser poupador de copos para 100 copos; Compatível com copos de 150, 160, 180, 200 ml; Cor: branco/branco	UND	50
18	DISPENSER PARA PAPEL TOALHA Dimensões (alt.x larg.x prof.): 320 mm x 250 mm x 130 mm; Material: Plástico Polipropileno e Composto Aditivado; Peso: 0,488 grs; Abertura: Sistema com chave; Utilização: Papel toalha interfolha 2 ou 3 dobras.	UND	230
19	DISPENSADOR PLÁSTICO DE SABONETE LIQUIDO/ ÁLCOOL EM GEL - PARA REFIL DE 800ML ALTURA: 26 cm largura: 14,5 cm; comprimento: 12,5 cm; cor: branco, material: termoplástico; capacidade: 1500ml	UND	100
20	ESPONJA DE LÃ DE AÇO, carbono abrasivo, limpeza em geral, pacote com 60 kg, fardo com 14 pacotes.	FRD	20
21	ESCOVÃO, escova para chão de piaçava, cabo de madeira.	UND	60
22	ESCOVA PLÁSTICA, média para lavar, multiuso	UND	50
23	ESCOVA PARA LIMPEZA DE VASO SANITÁRIO. Especificação: escova limpeza geral, modelo lavatina, material corpo plástico, materiais cerdas polipropileno, com pote de plástico	UND	70



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Av. Doutor Anísio Chaves, 853 - Jardim Santarém- CEP: 68030-360 - Santarém/Pará

24	ESPANADOR DE TETO REGIONAL CABO LONGO	UND	50
25	FLANELA – flanela multiuso: flanela para limpeza em geral, confeccionada em algodão (100%), medidas aproximadas 38x58 cm, cor: laranja.	UND	180
26	FIBRA DE LIMPEZA LEVE BRANCA - Tamanho: 10x26cm	UND	200
27	FIBRA DE LIMPEZA GERAL - VERDE. Tamanho: 10x26cm	UND	100
28	FIBRA DE LIMPEZA PESADA - PRETA. Tamanho: 10x26cm	UND	100
29	FÓSFORO, 40 palitos, pacotes com 10 caixas, fardo com 20 pacotes	FRD	06
30	GARRAFA TÉRMICA capacidade para 2,5 L; corpo externo em aço inoxidável, sistema de bombeamento; ampola de vidro a vácuo, com alça	UND	25
31	GARRAFA TÉRMICA capacidade para 1 L; corpo externo em aço inoxidável, sistema de bombeamento; ampola de vidro a vácuo, com alça	UND	18
32	GARRAFA TÉRMICA, capacidade para 1,8 L; corpo externo em aço inoxidável, sistema de bombeamento; ampola de vidro a vácuo, com alça	UND	12
33	INSETICIDA AEROSOL, com 360 ml, caixa com 12 unidades	CX	15
34	KIT LIMPA VIDRO (São compostos por cabos metálicos reguláveis com lâminas de borracha mais o frasco de 5L- Embalagem: 5 LITROS. APARÊNCIA, 25°C: Líquido translúcido azul. ODOR: Característico, talco. pH: Levemente alcalino. SOLUBILIDADE: Miscível em água e álcoois. SECAGEM INSTANTÂNEA. BIODEGRADÁVEL. ATÓXICO.	KIT/ FRASCO	40
35	LIMPA ALUMÍNIO, EMBALAGEM PLÁSTICA, caixa de 500 ml com 24 unidades.	CX	15
36	LIMPA VIDRO com álcool embalagem com 500 ml, caixa com 12 unidades	CX	15
37	LIMPADOR PERFUMADO PARA PISOS EM GERAL, Magic 3 em 1, volume 5 L.		15
38	LUSTRA MÓVEIS com silicone proteção contra mancha e água, ultra brilho com perfume com 200 ml caixa com 24 unidades	CX	10
39	LUVA PLÁSTICA cano longo base de látex tamanho P (PAR)	UND	150
40	LUVA PLÁSTICA cano longo base de látex tamanho M (PAR)	UND	150
41	LUVA PLÁSTICA cano longo base de látex tamanho G (PAR)	UND	150
42	MOP PÓ DE 40 cm PONTA CORTADA - REFIL- Material: Microfibras, Medidas do produto (CxAlxL): 42 cm x 2 cm x 21,5 cm; tecido: 100% Poliéster, Fio: 100% ACRÍLICO	UND	70
43	NEUTRALIZADOR DE ODORES. PRONTO USO. BIODEGRADÁVEL. Produto em frascos 1L, indicando registro do item na ANVISA. Cada volume deverá especificar que a composição do material e volume, Validade mínima de 12 meses a partir da data de entrega.	UND	80
44	ODOROZIANTE, AROMATIZANTE DE AMBIENTE tipo aerossol, aroma de lavanda, uso geral, características adicionais biodegradáveis com 400 ml caixa com 12 unidades	CX	30
45	PANO PARA CHÃO, tipo saco 100% algodão, alvejado branco, resistente, 75x50 cm.	UND	600
46	PANO DE PRATO em tecido branco, 100% algodão	UND	150
47	PÁ COLETORA LIXO, MATERIAL PLÁSTICO OU ALUMÍNIO. Tampa aberta para recolher a sujeira, com movimento basculante da caixa de recolhimento. Medidas: 34 cm de altura x 33 cm de largura x 14 cm de comprimento. Cabo com 83 cm.	UND	30
48	PAPEL HIGIÊNICO - Especificação: COR BRANCO, PCT C/ 4 ROLOS	PACOTE	3000



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Av. Doutor Anísio Chaves, 853 - Jardim Santarém- CEP: 68030-360 - Santarém/Pará

49	PAPEL TOALHA EM ROLO PCT 4 ROLOS	PACOTE	200
50	PULVERIZADOR – Pulverizador/Borrifador Plástico. Identificação no rótulo do conteúdo do frasco, lote e data de validade; (c/ gatilho); Capacidade: 250ml.	FRASCO	120
51	PULVERIZADOR- Pulverizador/Borrifador Plástico. Identificação no rótulo do conteúdo do frasco, lote e data de validade; (c/ gatilho); Capacidade: 500ml.	FRASCO	80
52	REFIL MOP para limpeza em geral de pisos, 85% algodão e 15% poliéster.	UND	40
53	RODO P/ PISO tamanho médio com borracha dupla, base de polipropileno, cabo de madeira.	UND	100
54	SABÃO EM PÓ, APLICAÇÃO LIMPEZA EM GERAL aditivos alvejantes fardo com 24 unidades 500 kg	FRD	42
55	SABÃO EM BARRA aproximadamente 1 kg, sabão a base de sódio, glicerina, cloreto de sódio ácido etileno, caixa com 10 unidades.	CX	20
56	SACO DE PANO CRU (PANO ALVEJADO) Especificação: ALGODÃO CRU, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 60 cm, LARGURA MÍNIMA DE 40 cm, TIPO SACO.	UND	1500
57	SACO PLÁSTICO DE LIXO, CAPACIDADE 50L, COR: PRETA. RESISTENTE/REFORÇADO	UND	8000
58	SACO PLÁSTICO DE LIXO, CAPACIDADE 100L, COR: PRETA.	UND	8000
59	SACO PLÁSTICO DE LIXO, CAPACIDADE 200L, COR: PRETA	UND	3000
60	Sabonete líquido neutro bactericida, 800 ml- SACHÊ DE DISPENSADOR; pH neutro.	UND	200
61	SODA CAUSTICA, CRISTALIZADA em escamas, embalagem com 1 kg, caixa com 12 unidades	CX	04
62	SUPORTE DE LIMPA TUDO COM CABO DE ALUMÍNIO- Suportes para utilização de fibras abrasivas de limpeza. Com junção articulada, pode ser utilizado em pisos, paredes e diversas superfícies. Especificação: COR: Azul; Comprimento: 23 cm; Largura: 10 cm	UND	30
63	VASSOURA DE NYLON, COM CABO REVESTIDO, ÂNGULO E FORMATO ESPECIAL PARA CANTOS, CERDAS PLUMADAS, CAPA PLÁSTICA PROTETORA, MEDIDAS 29 x 37,5 cm x 21,5 cm	UND	90
64	VASSOURA, MATERIAL CERDAS PIAÇAÇA, MATERIAL CABO DE PLÁSTICO. Comprimento cepa 40 cm, comprimento cerdas mínimo 9 cm, características adicionais com cabo rosqueado tipo gari	UND	60

5 – PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA

- 5.1. O prazo de entrega dos serviços/bens será de até 05 (cinco) dias, contados do recebimento da Requisição expedida pelo Setor Responsável da SEMG. E em caso de descumprimento deste prazo o licitante/contratante estará passível de sanções administrativas;
- 5.2. A entrega dos bens e materiais objeto da licitação será integral e rigorosamente de acordo com as especificações da respectiva proposta e do Termo de Referência, de acordo com a requisição expedida pelo Setor Responsável da SEMG que indicará as especificações e demais informações necessárias;
- 5.3. O local de entrega dos materiais será na Secretaria Municipal de Governo - SEMG, sito a Av. Doutor Anísio Chaves nº 853, Jardim Santarém, CEP: 68030-360 ou nas dependências de suas demais Unidades Administrativas e Núcleos que serão disponibilizados.
- 5.3.1. A cidade de Santarém, situa-se a 2° 24" 52" de latitude sul e 54° 42" 36" de longitude oeste, na região do oeste paraense, na mesma região do Baixo Amazonas, na microrregião de Santarém e localiza-se na margem direita do rio Tapajós, na sua confluência com o rio Amazonas.
- 5.4. É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto deste Pregão Eletrônico;
- 5.5. Aceito a entrega, será procedido o atesto na Nota Fiscal, autorizando o pagamento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Av. Doutor Anísio Chaves, 853 – Jardim Santarém- CEP: 68030-360 – Santarém/Pará


5.5.1. Não aceito o bem entregue, será comunicado à empresa adjudicatária, para que proceda a respectiva e imediata substituição, para que se possa adequar o solicitado com o cotado com o efetivamente entregue, de forma a atender àquilo que efetivamente se pretendia adquirir.

5.6. Durante o recebimento, o contratante poderá exigir a substituição de qualquer do (s) bem (s) que não esteja de acordo com a(s) especificação(ões) do Anexo I, do presente Edital, sem qualquer ônus para a administração pública.

6 – OBSERVAÇÕES GERAIS

6.1. As partes se comprometem em cumprir suas obrigações descritas no Termo de Referência, assim como cumprir todas as cláusulas contratuais.

Santarém – PA, 01 de setembro de 2025


Alessandro Lanusser Silva de Sousa
Assessor Especial _ Logística
Decreto Nº 139/2025-GAP/PMS