



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS
C.N.P.J. (MF) N ° 05.182.233/0031-91

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INFORMAÇÕES PRELIMINARES

Processo Administrativo nº 2025/015/1138 – SEMURB

1. OBJETO:

Aquisição de materiais de expediente para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Urbanismo e Serviços Públicos – SEMURB.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

A Secretaria Municipal de Urbanismo e Serviços Públicos (SEMURB), no exercício de suas atribuições legais, necessita garantir condições mínimas para a execução de atividades administrativas que envolvem planejamento, fiscalização, atendimento ao público e suporte operacional às políticas urbanas.

Os materiais de expediente são insumos essenciais para o desenvolvimento rotineiro de tais atividades, assegurando o correto trâmite processual, a organização documental e a agilidade na comunicação interna e externa.

A ausência ou escassez desses materiais compromete diretamente a eficiência e a continuidade dos serviços públicos prestados, resultando em morosidade, falhas administrativas e impacto negativo na gestão urbana municipal.

Assim, a contratação se alinha ao planejamento estratégico da Administração, garantindo suporte adequado à infraestrutura administrativa da SEMURB e melhorando a prestação de serviços à população.

3. ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante	Responsável
Seção de Cotações e Compras – SEMURB	Eliélson Santos de Sousa

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os materiais de expediente deverão atender aos seguintes requisitos mínimos:

- Produtos novos, de primeiro uso, com qualidade comprovada;
- Itens fabricados conforme normas técnicas vigentes, quando aplicáveis;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS
C.N.P.J. (MF) N ° 05.182.233/0031-91

- Embalagem adequada, contendo identificação clara do produto, data de validade e lote de fabricação;
- Materiais com componentes recicláveis ou de baixo impacto ambiental sempre que possível, privilegiando práticas de sustentabilidade;
- Entrega em prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, após emissão da ordem de fornecimento.

A contratação será realizada conforme a legislação vigente e os bens serão classificados como **bens comuns**.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Foi realizada pesquisa de preços com base em:

- Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme previsto na Lei nº 14.133/2021;
- Cotações formais obtidas diretamente junto a fornecedores especializados do ramo;
- Consulta a mídias eletrônicas de domínio amplo para complementação de valores.

Todavia, nem todos os itens constavam atualizados no PNCP, sendo necessário complementar a pesquisa com outras fontes para garantir uma estimativa realista.

O valor médio global obtido foi de **R\$ 179.635,16 (cento e setenta e nove mil, seiscentos e trinta e cinco reais e dezesseis centavos)**, resultante da média das cotações válidas, conforme Mapa de Preços anexo.

A contratação será realizada por meio de **Pregão Eletrônico**, pelo critério de **menor preço por item**.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução consiste na aquisição de diversos materiais de expediente, incluindo, mas não se limitando a:

- Papel A4, canetas, lápis, borrachas, blocos adesivos e pastas para arquivamento;
- Clipes, grampos, grampeadores, perfuradores e demais suprimentos de escritório;
- Materiais para organização documental e atendimento administrativo.

A entrega será realizada na sede provisória da SEMURB, situada na Avenida Barão do Rio Branco, s/n – Aeroporto Velho, no horário de 08h às 16h, de segunda a sexta-feira.

7. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS
C.N.P.J. (MF) N ° 05.182.233/0031-91

As quantidades foram definidas com base em levantamento interno que considerou:

- O número de servidores lotados na SEMURB;
- A demanda anual média de consumo administrativo;
- A necessidade de suprimento para evitar descontinuidade de serviços.

As aquisições dos bens compreendem os seguintes itens:

ITEM	PRODUTO	UND	QTDE
1	ANOTE E COLE 38MM X 51MM, PACOTE COM 04 BLOCOS COM 100FLS, COLORIDO	PAC	300
2	ANOTE E COLE 75MM X 100MM, BLOCO COM 100 FOLHAS	UNID	600
3	APONTADOR DE LAPIS, MATERIAL METAL E PLÁSTICO, TIPO ESCOLAR, CARACTERISTICAS COM DEPOSITO	CX	2
4	BORRACHA - FABRICADAS A BASE DE PVC, APROVADO PELO INMETRO, MEDINDO 42X21X11MM. COM CAPA PROTETORA ERGOMETRICA DE 28MM, NAS CORES: VERMELHA, VERDE ESCURO OU PRETA.	CX	10
5	CADERNO BROCHURA, CAPA DURA, TIPO ESCOLAR, FORMATO 142 MM X 203 MM, 200 FOLHAS PAUTADAS NO MÍNIMO	UNID	20
6	CAIXA CORRESPONDENCIA ARTICULAVEL ACRILICO TRIPLA CRISTAL 36.8 X 26.7 X 18.5CM	UNID	20
7	ANOTE E COLE 75MM X 100MM, BLOCO COM 100 FOLHAS	UNID	20
8	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL, PRETA OU VERMELHA – COM 50 ESCRITA MÉDIA, MATERIAL PONTA LATÃO COM ESFERA TUNGSTENIO, TIPO ESCRITA GROSSA, COR TINTA AZUL, CARACTERISTICAS ADICIONAIS MATERIAL TRANSPARENTE, CORPO SEXTAVADO E COM ORIFICIO LATERAL, FABRICAÇÃO NACIONAL, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E DATA DE VALIDADE	CX	50
9	CANETA HIDROCOR PONTA FINA A BASE D'ÁGUA NÃO TÓXICA CORES VIVAS EMBALAGEM PLÁSTICA COM 12 UNIDADES	UNID	25
10	CANETA SALIENTADORA/DESTACADORA PARA TEXTOS, TINTA FLUORESCENTE, CAIXA COM 12UND, DIVERSAS CORES	CX	20
11	CLIFE PARA PAPEL, TRATAMENTO NIQUELADO, TAMANHO 6/0, MATERIAL AÇO CARBONO, FORMATO PARALELO, CX COM 50UNID.	CX	100
12	CLIFE PARA PAPEL, TRATAMENTO NIQUELADO, TAMANHO 8/0, MATERIAL AÇO CARBONO, FORMATO PARALELO, CX COM 50UNID.	CX	100
13	APONTADOR DE LAPIS, MATERIAL METAL E PLÁSTICO, TIPO ESCOLAR, CARACTERISTICAS COM DEPOSITO	CX	100
14	CLIFE PARA PAPEL, TRATAMENTO SUPERFICIAL NIQUELADO, TAMANHO 2/0, MATERIAL AÇO CARBONO, FORMATO PARALELO, CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	100



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS
C.N.P.J. (MF) N ° 05.182.233/0031-91

15	CLIPLE PARA PAPEL, TRATAMENTO SUPERFICIAL NIQUELADO, TAMANHO 3/0, MATERIAL AÇO CARBONO, FORMATO PARALELO, CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	100
16	CLIPLE PARA PAPEL, TRATAMENTO SUPERFICIAL NIQUELADO, TAMANHO 4/10, MATERIAL AÇO CARBONO, FORMATO PARALELO, CAIXA COM 50 UNIDADES.	CX	100
17	COLA A BASE DE RESINA, EM BASTÃO TIPO VELAS, DIMENSÕES 3/8 POLEGADAS X 300MM	UNID	100
18	COLA BRANCA - ATOXICA PARA PAPEL - 90G - COMPOSIÇÃO POLI-VINIL ACETADO - PVA, COR BRANCA, APLICAÇÃO PRINCIPAL PAPEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS LAVAVEL, NÃO TÓXICA, TIPO LIQUIDO. CX COM 12 UNDS.	CX	5
19	BORRACHA - FABRICADAS A BASE DE PVC, APROVADO PELO INMETRO, MEDINDO 42X21X11MM. COM CAPA PROTETORA ER-GOMETRICA DE 28MM, NAS CORES: VERMELHA, VERDE ESCURO OU PRETA	UNID	100
20	ENVELOPE SACO OFICIO BRANCO/AMARELO/OFSSET SEM TIMBRE, DIMENSÕES 229MM X 324MM. CAIXA COM 250 UNIDADES.	CX	5
21	ESTILETE - GRANDE - ESTILETE MULTIUSO, MATERIAL CORPO PLASTICO RESISTENTE, LÇARGURA LAMINA RETRATIL, TIO FIXAÇÃO LAMINA ENCAIXE DE PRESSÃO, CX COM 12 UNIDADES.	CX	10
22	EXTRATOR DE GRAMPO, MATERIAL AÇO INOXIDAVEL, TIPO ESPATULA, TRATAMENTO SUPERFICIAL CROMADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 150X15 MM, TAMANHO 26/6	UNID	100
23	FITA ADESIVA DUPLA FACE MEDINDO APROXIMADAMENTE 18MM X 30M	UNID	30
24	FITA ADESIVA LARGA - TRANSPARENTE EM POLIPROPILENO BIORIENTADO INDICADO PARA FECHAMENTO DE CAIXAS, PACOTES E USO GERAL, (SEMELHANTE AO DUREX). ESPEC: TAMANHO 12X40, PACOTE COM 20 ROLOS. BOA QUALIDADE, COM VENCIMENTO DE NO MÍNIMO 01 ANO A CONTAR DA DATA DA ENTREGA.	PAC	30
25	CADERNO BROCHURA, CAPA DURA, TIPO ESCOLAR, FORMATO 142 MM X 203 MM, 200 FOLHAS PAUTADAS NO MÍNIMO	PAC	30
26	FITA DE PAPEL CREPE ESPECIALMENTE TRATADA, COMPOSTA DE ADESIVO A BASE DE RESINA E BORRACHA, ROLO DE 18MM X 50M	RL	5
27	FITA PLÁSTICA PARA DEMARCAÇÃO AREA 70MM X 200MM ZEBRADA PRETO/AMARELO	RL	25
28	GRAMPEADOR GRANDE - GRAMPEADOR, TRATAMENTO SUPERFICIAL NIQUELADO, MATERIAL METAL TIPO MESA, CAPACIDADE 100, APLICAÇÃO PAPEL, TAMANHO GRAMPO 23/12	UNID	10
29	GRAMPEADOR MÉDIO - GRAMPEADOR, TRATAMENTO SUPERFICIAL NIQUELADO, MATERIAL METAL TIPO MESA, CAPACIDADE MÍNIMA 50, APLICAÇÃO PAPEL.	UNID	20
30	GRAMPEADOR PEQUENO - GRAMPEADOR, TRATAMENTO SUPERFICIAL NIQUELADO, MATERIAL METAL TIPO MESA, CAPACIDADE MÍNIMA 30, APLICAÇÃO PAPEL, TAMANHO GRAMPO 26/6	UNID	40



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS
C.N.P.J. (MF) N ° 05.182.233/0031-91

31	CAIXA CORRESPONDENCIA ARTICULAVEL ACRILICO TRIPLA CRISTAL 36.8 X 26.7 X 18.5CM	UNID	10
32	GRAMPO - GRAMPO GRAMPEADOR, MATERIAL METAL, TRATAMENTO SUPERFICIAL COBREADO, TAMANHO 26/6 PARA GRAMPEADOR CX COM 500 GRAMPOS.	CX	200
33	GRAMPO - GRAMPO GRAMPEADOR, MATERIAL METAL, TRATAMENTO SUPERFICIAL GALVANIZADO, TAMANHO 23/13 PARA GRAMPEADOR CX COM 500 GRAMPOS.	CX	250
34	GRAMPO - GRAMPO GRAMPEADOR, MATERIAL METAL, TRATAMENTO SUPERFICIAL GALVANIZADO, TAMANHO 23/20 PARA GRAMPEADOR CX COM 100 GRAMPOS.	CX	25
35	GRAMPO - GRAMPO GRAMPEADOR, MATERIAL METAL, TRATAMENTO SUPERFICIAL GALVANIZADO, TAMANHO 26/6 PARA GRAMPEADOR CX COM 500 GRAMPOS.	CX	200
36	GRAMPO NIQUELADO, PARA GRAMPEADOR, TAMANHO 106/6, CAIXINHA COM 5000UND	CX	15
37	CALCULADORA ELETRÔNICA, 12 DIGITOS, DIMENSÕES 10CM LARGURA X 14 CM COMPRIMENTO	CX	30
38	GRAMPO PARA PASTA TRILHO, 80MM, EM PLÁSTICO, EMBALAGEM COM 50 UNID, CONTENDO A MARCA DO FABRICANTE	PAC	150
39	LÁPIS N°02 - PRETO - CX COM 144 UNID - LÁPIS GRAFITE DE FORMATO CILINDRICO, APONTADO, CONFECCIONADO COM MADEIRA MOLE DE REFLORESTAMENTO, ISENTA DE NOS, APRESENTANDO COLAGEM PERFEITA DAS METADES E RIGIDA FIXAÇÃO DO GRAFITE, DE MANEIRA A NÃO PERMITIR SEU DESLOCAMENTO OU QUEBRA DURANTE APONTAMENTO.	CX	5
40	LIVRO ATA, PAUTADO, SEM MARGEM, CAPA DURA, COR PRETA, 200 FOLHAS, DIMENSÕES MINIMAS 216MM X 320MM	UNID	20
41	LIVRO DE PROTOCOLO - TAMANHO 2/4 COM 100 FOLHAS - COMPRIMENTO 210MM, LARGURA 150MM. CARACTERISTICAS ADICIONAIS: NUMERADAS SEQUENCIALMENTE, MATERIAL CAPA: PAPELÃO.	UNID	50
42	MARCA TEXTO - CANETA MARCA TEXTO, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO PONTA FLUORESCENTE, CORES DIVERSAS - CX COM 12 UND.	CX	25
43	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL, PRETA OU VERMELHA COM 50 ESCRITA MÉDIA, MATERIAL PONTA LATÃO COM ESFERA TUNGSTENIO, TIPO ESCRITA GROSSA, COR TINTA AZUL, CARACTERISTICAS ADICIONAIS MATERIAL TRANSPARENTE, CORPO SEXTAVADO E COM ORIFICIO LATERAL, FABRICAÇÃO NACIONAL, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E DATA DE VALIDADE	UNID	100
44	MOLHA DEDO - UMIDEDO, MATERIAL BASE PLASTICO, MATERIAL TAMPA PLASTICO, MATERIAL CARGA CREME ATOXICO, TAM ÚNICO, VALIDADE CARGA 2 ANOS, PASTA DE DEDO TIPO GEL - 12G	UNID	50
45	PAPEL A4 - PAPEL IMPRESSÃO, MEDINDO 210 X 297MM, 75G/M², SEM TIMBRE, NA COR BRANCA, ELEVADA ALVURA, ALCALINO, APROPRIADO PARA UTILIZAÇÃO EM MÁQUINA COPIADORA, IMPRESSORAS A LASER E A JATO DE TINTA, PACOTE COM 500 FOLHAS, CAIXA COM 10 PACOTES.	CX	200



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS
C.N.P.J. (MF) N ° 05.182.233/0031-91

46	PASTA A/Z ESTREITA - LOMBO ESTREITO - 05,0CM - PASTA ARQUIVO, MATERIAL PAPELÃO PENSADO, TIPO AZ, LARGURA 240, LOMBADA ESTREITA, COR PRETA, PRENDEDOR INTERNO FERRAGEM REMOVIVEL COM 2 FUROS, CARACTERISTICAS ADICIONAIS REVESTIMENTO PLÁSTICO, BOOLSA PLASTICA TRANSPARENTE, COMPRIMENTO 340, TAMANHO OFICIO.	UNID	400
47	PASTA A/Z LARGA - LOMBO LARGO - 08,0CM - PASTA ARQUIVO, MATERIAL PAPELÃO PENSADO, TIPO AZ, LARGURA 240, LOMBADA LARGA, COR PRETA, PRENDEDOR INTERNO FERRAGEM REMOVIVEL COM 2 FUROS, CARACTERISTICAS ADICIONAIS: REVESTIMENTO PLASTICO, BOLSA PLÁSTICA TRANSPARENTE, COMPRIMENTO 340, TAMANHO OFICIO.	UNID	400
48	PASTA ARQUIVO TIPO CLASSIFICADORA - PRODUZIDA EM CARTOLINA 480G/M², COM LOMBO REGULÁVEL, COM GRAMPO PLASTICO ESTENDIDO (ALTURA DA PERNA DO GRAMPO PLASTICO ENTRE 11CM E 12CM APROXIMADAMENTE), CAPACIDADE PARA 500 FOLHAS SULFITE 75G/M² - A4, LARGURA 250, ALTURA 350, CORES VARIADAS, CARACTERISTICAS ADICIONAIS PRENDEDOR INTERNO PLÁSTICO.	UNID	150
49	CANETA HIDROCOR PONTA FINA A BASE D'ÁGUA NÃO TÓXICA CORES VIVAS EMBALAGEM PLÁSTICA COM 12 UNIDADES	PAC	100
50	PASTA CATALOGO, CAPA EM PAPELÃO REVESTIDO COM PLASTICO, SUPER RESISTENTES, COM VISOR PLASTICO E ETIQUETA DE IDENTIFICAÇÃO, CONTÉM 50 ENVELOPES PLASTICOS DE ESPESURA MEDIA FIXADOS POR PARAFUSOS DE METAL PARA ARQUIVAMENTO DE FOLHAS, TAMANHO OFICIO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 245X335X20MM.	UNID	10
51	PASTA EM L - A4 220X310MM - TRANSPARENTE EM POLIPROPILENO, PASTA ARQUIVO PARA TRANSPORTAR, GUARDAR, PROTEGER PAPEIS.	UNID	500
52	PASTA EM POLIONDA, COM ELASTICO, COM ABAS, LOMBO 4CM, TAMANHO OFICIO, CORES DIVERSAS.	UNID	100
53	PASTA EM POLIONDA, COM ELASTICO, COM ABAS, LOMBO 6CM, TAMANHO OFICIO, CORES DIVERSAS.	UNID	100
54	PASTA SANFONADA PLASTICA A4 COM 12 DIVISÓRIAS	UNID	10
55	CANETA SALIENTADORA/DESTACADORA PARA TEXTOS, TINTA FLUORESCENTE, CAIXA COM 12UND, DIVERSAS CORES	UNID	500
56	PERFURADOR DE PAPEL - MATERIAL AÇO, FUNCIONAMENTO MANUAL, TRATAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTATICA, TIPO FURO REDONDO, CAPACIDADE PERFURAÇÃO 100FLS, CARACTERISTICAS ADICIONAIS DESIGN ANATOMICO, SUPORTE EXCESSO PAPEL, REGUA, QUANTIDADE FUROS 2 TAMANHO GRANDE- 02 FUROS	UNID	10
57	PERFURADOR DE PAPEL - MATERIAL AÇO, FUNCIONAMENTO MANUAL, TRATAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTATICA, TIPO FURO REDONDO, CAPACIDADE PERFURAÇÃO 30FLS, CARACTERISTICAS ADICIONAIS DESIGN ANATOMICO, SUPORTE EXCESSO	UNID	30



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS
C.N.P.J. (MF) N ° 05.182.233/0031-91

	PAPEL, REGUA, QUANTIDADE FUROS 2 TAMANHO MÉDIO - 02 FUROS		
58	PINCEL MARCADOR PERMANENTE ATOMICO, COM TAMPA, PONTA DE FELTRO GROSSA E CHANFRADA, COM TINTA PERMANENTE À BASE DE ALCOOL, RECARREGÁVEL, CORES DIVERSAS, CX COM 12 UNIDADES.	CX	10
59	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, RECARREGAVEL, DIVERSAS CORES, CX COM 12 UNIDADES.	CX	10
60	PRANCHETA DE ACRILICO 340 X 240 X 40 MM, COM PRENDEDOR METÁLICO A4	UNID	25
61	CLIPE PARA PAPEL, TRATAMENTO NIQUELADO, TAMANHO 6/0, MATERIAL AÇO CARBONO, FORMATO PARALELO, CX COM 50UNID	CX	30
62	PRENDEDOR PAPEL - CORPO DE METAL COM PINTURA EPOXI E PRESILHA EM AÇO INOXIDAVEL, CORPO MEDINDO 41MM ABER-TURA DE 26MM, SEMELHANTE AO GRAMPOMOL OU BLINDER, CA-PACIDADE ATÉ 250FLS PAPEL 75G/M², CX COM NO MINIMO 12 UNID.	CX	30
63	PRENDEDOR PAPEL - CORPO DE METAL COM PINTURA EPOXI E PRESILHA EM AÇO INOXIDAVEL, CORPO MEDINDO 51MM ABER-TURA DE 26MM, SEMELHANTE AO GRAMPOMOL OU BLINDER, CA-PACIDADE ATÉ 250FLS PAPEL 75G/M², CX COM NO MINIMO 12 UNID.	CX	30
64	REABASTECEDOR PARA PINCEL ATOMINO, TINTA PERMANENTE À BASE DE ALCOOL, 37ML - CAIXA COM 12 UNID.	UNID	3
65	REGUA ACRILICA TRANSPARENTE - REGUA ESCRITÓRIO, MATE-RIAL ACRILICO, COMPRIMENTO 30CM, GRADUAÇÃO CENTIME-TROS, TIPO MATERIAL FLEXIVEL.	UNID	50
66	REGUA ACRILICA TRANSPARENTE - REGUA ESCRITÓRIO, MATE-RIAL ACRILICO, COMPRIMENTO 50CM, GRADUAÇÃO CENTIME-TROS, TIPO MATERIAL FLEXIVEL.	UNID	50
67	CLIPE PARA PAPEL, TRATAMENTO NIQUELADO, TAMANHO 8/0, MA-TERIAL AÇO CARBONO, FORMATO PARALELO, CX COM 50UNID	UNID	20
68	TESOURA PROFISSIONAL PARA USO ESCRITORIO, AÇO INOXIDA-VEL, MEDINDO APROXIMADAMENTE 21CM	UNID	30

8. ESTIMATIVA DO VALOR DE CONTRATAÇÃO

Conforme pesquisa de preços consolidada, o valor estimado total para a presente contratação é de **R\$ 179.635,16 (cento e setenta e nove mil, seiscentos e trinta e cinco reais e dezesseis centavos)**, conforme relatório e Mapa de Preços anexo.

9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS
C.N.P.J. (MF) N ° 05.182.233/0031-91

A licitação será realizada por item, de forma a permitir maior competitividade entre fornecedores especializados, possibilitando a obtenção de melhores preços e condições vantajosas, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

O parcelamento evita concentração de fornecimento e amplia a participação de micro e pequenas empresas, estimulando o desenvolvimento econômico local.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

No momento, **não existem contratações em vigor** que guardem relação direta com o objeto pretendido, nem interdependência com outros processos.

11. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A presente contratação está prevista no Plano Anual de Contratações da SEMURB para o exercício de 2025, alinhando-se às diretrizes estratégicas de fortalecimento da infraestrutura administrativa e melhoria da prestação dos serviços públicos urbanos.

12. RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a aquisição dos materiais de expediente, pretende-se:

- Garantir condições mínimas e adequadas de trabalho aos servidores;
- Otimizar processos internos, garantindo maior agilidade administrativa;
- Melhorar a organização e o atendimento ao público;
- Evitar paralisações ou descontinuidade nas atividades administrativas.

13. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

- Designação da equipe de fiscalização e gestão do contrato;
- Planejamento logístico para recebimento e armazenamento dos materiais;
- Controle rigoroso do consumo e reposição de estoque para evitar desperdícios.

14. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não há impactos ambientais significativos, contudo, será priorizada a aquisição de materiais com **certificações ambientais**, embalagens recicláveis e produtos que causem menor impacto ao meio ambiente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS
C.N.P.J. (MF) N ° 05.182.233/0031-91

15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Após análise técnica, orçamentária e de mercado, declara-se **VIÁVEL** a contratação objeto deste Estudo Técnico Preliminar, por atender de forma eficiente às necessidades administrativas e operacionais da SEMURB.

16. RESPONSÁVEIS:

Santarém – Pará, 24 de julho de 2025

Solicitado por:

Eliélson Santos de Sousa
Seção de Cotações e Compras
Decreto nº 568/2025 – GAP/PMS

Autorizado por:

Ronan Manuel Liberal Lira Júnior
Secretário Municipal de Urbanismo e Serviços Públicos
Decreto Nº 012/2025 – GAP/PMS