



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO – SEMTUR

CNPJ. (MF) N° 05.182.233/0021-10, Avenida Curuá-Uma, n° 42, Bairro Santa Clara – CEP: 68.005-440.

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2024.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO – SEMTUR

CNPJ. (MF) N° 05.182.233/0021-10, Avenida Curuá-Uma, n° 42, Bairro Santa Clara – CEP: 68.005-440.

SUMÁRIO

Apresentação.....	03
Metodologia	03
Prazos	03
Contratações Planejadas para 2024.....	04



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO – SEMTUR

CNPJ. (MF) N° 05.182.233/0021-10, Avenida Curuá-Uma, n° 42, Bairro Santa Clara – CEP: 68.005-440.

Apresentação

O Plano de Contratação Anual (PCA) é uma inovação trazida pela Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (NLLC), e foi regulamentado pelo Decreto n° 433/2023 – GAP/PMS, de 24 de março de 2023, Decreto 10.947, de 25 de janeiro de 2022.

O PCA é um instrumento de promoção da transparência e de aprimoramento da governança pública que deve ser elaborado pelos órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo, divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial e observado na realização de licitações e na execução dos contratos.

A elaboração do PCA é de caráter obrigatório, mas também altamente recomendável em razão do potencial para contribuir com a redução de desperdícios e falhas, com o aprimoramento continuado da gestão de aquisições e contratos e, mais importante, para conferir maior realismo à elaboração dos orçamentos.

Metodologia: O Plano de Contratações Anual leva em consideração as demandas realizadas no período de 12 (doze) meses anteriores, bem como demandas a serem atendidas no decorrer do ano de 2024.

Prazos: Os prazos para formalização das contratações podem variar de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Turismo-SEMTUR, mediante conveniência e oportunidade da Administração Pública, sempre pautando no interesse público.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO – SEMTUR

CNPJ. (MF) N° 05.182.233/0021-10, Avenida Curuá-Uma, n° 42, Bairro Santa Clara – CEP: 68.005-440.

Contratações Planejadas para 2024

1.Aquisição de Combustível (Gasolina comum e Diesel S-10) para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Turismo.

Justificativa: A Secretaria Municipal de Turismo, com o intuito de manter o pleno funcionamento das atividades e ações desenvolvidas por ela, acrescido que além de não possui veículo e nem abastecimento próprio, o que motiva a contratação de empresa especializada em fornecimento de combustível para dar continuidade aos serviços prestados por esta secretaria.

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
01	Gasolina Comum	Litro	2.856
2	Óleo Diesel S/10	Litro	750

2.Contratação de empresa especializada em locação de veículos leves e utilitários para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Turismo.

Justificativa: A contratação visa atender as necessidades da Secretaria e seus núcleos em razão das demandas sejam elas administrativa, serviços e ações, sendo que a secretaria não possui veículos próprio o que motiva a contratação.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DOS VEÍCULOS (mensal)	UND	QTD
01	02 Veículos tipo passeio leve, 4 portas com potência de 1000 cilindradas, ano/modelo 2018 a 2023, capacidade para 5 passageiros; combustível gasolina/ álcool, direção hidráulica, trava elétrica, vidros elétricos, ar condicionado, seguro total, quilometragem livre, equipado com todos os itens de segurança exigidos pelo Denatran, juntamente com o CRV (Certificado Registro de Veículos).	Mês	12
ITEM	ESPECIFICAÇÃO DOS VEÍCULOS (eventual)	UND	QTD



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO – SEMTUR

CNPJ. (MF) N° 05.182.233/0021-10, Avenida Curuá-Uma, n° 42, Bairro Santa Clara – CEP: 68.005-440.

02	Veículo tipo Micro-ônibus, equipado com ar condicionado, movido a diesel, capacidade para 33 pessoas sentadas, ano/modelo 2016/2023, direção hidráulica, seguro total, quilometragem livre equipamento com todos os itens de segurança pelo Detran. Com Motorista.	Diária	25
03	VEÍCULO TIPO CAMINHONETE , 4 portas, cabine dupla, motor no mínimo 2.5 turbo, ano/modelo 2018 a 2023, capacidade para 5 passageiros, combustível diesel, tração 4X4, Ar Condicionado, Direção hidráulica, quilometragem livre, seguro total, equipado com todos os itens de segurança exigidos pelo Denatran. Marcas: Ford Ranger/Toyota Hilux	Diária	50

3.Aquisição de Materiais de consumo (Higiene e Limpeza, Copa e Cozinha e Gêneros Alimentícios) para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Turismo.

Justificativa: A Secretaria Municipal de Turismo, com o intuito de manter o pleno funcionamento das atividades, dando suporte as tarefas e ações desenvolvidas por ela, assim como as tarefas administrativas, objetiva a contratação de empresa para aquisição de materiais de consumo, ressaltando que a SEMTUR possui também seus núcleos externos como o Centro de Artesanato do tapajós, Centro de Informações ao Turista e Terminal Fluvial Turístico que diariamente visitantes sejam eles turistas como também publico em geral, o que eleva a demanda dos produtos ali necessários para o bom funcionamento desses espaços.

Item	Especificação	Unid	Quant
01	Álcool em gel, com perfume, embalagem de 500 ml.	UND	432
02	Álcool líquido 70% - 1000 ml, bactericida, selo Anvisa Inmetro.	UND	15
03	Água Sanitária, uso doméstico, base de hipoclorito de sódio, embalagem de 1L.	UND	360
04	Balde plástico reforçado cap. 10 litros.	UND	06
05	Caixa de fósforo – mínimo de 40 palitos, pacote com 10 caixas.	UND	18
06	Coador de café reutilizável, confeccionado em tecido, tamanho médio.	UND	24



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO – SEMTUR

CNPJ. (MF) Nº 05.182.233/0021-10, Avenida Curuá-Uma, nº 42, Bairro Santa Clara – CEP: 68.005-440.

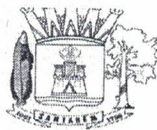
07	KIT MOP liquido para limpeza geral, composto de balde 30 Lt, cabo, esfregão material fio de algodão, escorredor, função limpar, torcer e enxaguar.	UND	08
08	Copo descartável 180 ml, pacote com 100 Unidades, caixa com 25 pacotes.	CX	08
09	Copo descartável de poliestireno, 100 ml, sustentável, reciclável, biodegradável cx com 60 unidades.	CX	04
10	Desinfetante ambiente, aerosol, perfumado, embalagem 400ml, PCT com 12 und.	CX	02
11	Desinfetante, embalagem plástica de 500 ml.	UND	200
12	Detergente para louças 500 ml, caixa com 24 und	CX	20
13	Escova, plástica, média para lavar – multiuso	UND	10
14	Escovão para chão piaçava cabo de madeira	UND	10
15	Espanador de teto regional cabo longo	UND	10
16	Esponja de lã de aço, carbono abrasivo, limpeza em geral pacote com 60g, fardo com 14 pacotes.	FD	02
17	Esponja de limpeza dupla face, multiuso, 110mmx75mmx22mm, contendo 01 unidade.	UND	150
18	Flanela, 100% algodão, dimensões mínimas 30x40 cm e máxima de 35x60 cm.	UND	30
19	Garrafa térmica para 1,8L; corpo externo em aço inoxidável; sistema de bombeamento; ampola de vidro a vácuo, com alça.	UND	01
20	Garrafa térmica para 2,5L; corpo externo em aço inoxidável; sistema de bombeamento; ampola de vidro a vácuo, com alça.	UND	01
21	Guardanapo de papel de 20x23 cm, pacote com 500 und	PCT	24
22	Inseticida aerossol, de 360 ml caixa com 12 unidades.	CX	05
23	Limpa vidros com álcool, embalagem 500 ml	UND	24
24	Lustra Móveis com silicone, embalagem 200ml	UND	15
25	Luva doméstica para limpeza em geral, a base de látex, cano longo, tamanho G.	PAR	50
26	Luva doméstica para limpeza em geral, a base de látex, cano longo, tamanho M.	PAR	96



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO – SEMTUR

CNPJ. (MF) Nº 05.182.233/0021-10, Avenida Curuá-Uma, nº 42, Bairro Santa Clara – CEP: 68.005-440.

27	Pá para lixo Médio em plástico cabo longo	UND	10
28	Pano de prato, tecido branco incorporado e absorvente, 100% algodão medido 42cm e 65 cm	UND	20
29	Pano para Chão, tipo saco, 100% algodão, alvejado, branco, resistente, para limpeza de chão, medindo no mínimo 75 x 50 cm	UND	50
30	Papel higiênico neutro, folha dupla, branco, suave e macio, absorvente, consistente, picotado em rolo, boa qualidade, dimensões mínimas, 10 cm x 30 cm, fardo com 16 pacotes, contendo 4 rolos em cada pacote.	FD	70
31	Papel Toalha multiuso, folha dupla, super absorção, 2 rolos, com 60 toalhas.	PCT	96
32	Rodo para piso, tamanho grande com borracha dupla, base de polipropileno, cabo de madeira.	UND	30
33	Sabão em barra de 1 kg para limpeza	CX	03
34	Sabão em pó, embalagem com 500g, fardo com 24 unidades	FRD	12
35	Saco para lixo – capacid. 100 litros, pacote com 100 unidades.	PCT	05
36	Saco para lixo – capacid. 200 litros, pacote com 05 unidades.	PCT	250
37	Saco para lixo - capacidade 40 litros, pacote com 10 unidades	PCT	300
38	Saco para lixo - capacidade 60 litros, pacote com 100 unidades	PCT	15
39	Soda caustica cristalizada em scamas, embalagem 1kg	UND	10
40	Touca descartável, não tecido, uso doméstico, pacote com 100UN, com registro da anvisa.	PCT	05
41	Vassoura de piaçava nº06, resistente, cabo de madeira reforçado e cerdas bem fixas	UND	30
42	Água mineral – 20 litros com vasilhames	UND	10
43	Açúcar branco, cristal, peso líquido de 01 kg, fardo com 30 kg, prazo de validade 12 meses no mínimo.	FD	10
44	Água mineral – garrafão 20 litros recarga (refil)	UND	30
45	Água mineral sem gás com 48 unid. De 200 ml.	CX	50
46	Café, torrado e moído, especificações: 100% café, não contém glúten, peso líquido de 250 g, fardo com 20 pacotes, selo de pureza ABIC, prazo de validade 12 meses no mínimo.	FD	10



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO – SEMTUR

CNPJ. (MF) Nº 05.182.233/0021-10, Avenida Curuá-Uma, nº 42, Bairro Santa Clara – CEP: 68.005-440.

47	Leite em pó, integral, peso líquido de 200 g, prazo de validade de 12 meses no mínimo; Alérgicos: contém leite, contém lactose, não contém glúten.	FD	06
----	--	----	----

4. Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de publicação de atos da administração pública e de interesse público no Diário Oficial da União, Diário Oficial do Estado e Jornal de Grande Circulação no Estado do Pará, para atender a Secretaria Municipal de Turismo -SEMTUR, conforme condições, quantidades e exigências diante do serviços público.

Justificativa: A SEMTUR visando atender o princípio da publicidade, no que se refere a publicação dos atos de licitação, que é uma condição indispensável para a realização dos certames para aquisição de bens e serviços que possibilitam o funcionamento e os atendimentos da Secretaria Municipal de Turismo. Faz justa e imperativa a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de publicação de atos da administração pública e de interesse público no Diário Oficial da União, Diário Oficial do Estado e Jornal de Grande Circulação no Estado do Pará.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	UND
01	Diário Oficial da União - DOU	300	CM/COL
02	Diário Oficial do Estado do Pará –IOEPA	75	CM/COL
03	Jornal de Grande Circulação no Estadodo Pará	20	CM/COL

5. Contratação de empresa especializada na prestação de serviço continuado na emissão de bilhetes de passagens aéreas de todas as companhias de transporte aéreo em trechos nacionais, incluindo reserva, emissão, transferência, marcação, remarcação, cancelamento e reembolso para atender as demandas da Secretaria Municipal de Turismo- SEMTUR.

Justificativa: A Secretaria Municipal de Turismo com o intuito de atender aos seus Departamentos e considerando que não há disponibilidade do objeto ora solicitado. Considerando ainda a garantia do atendimento aos programas e ações diversos na área de setores a ela ligados, e outros serviços desenvolvidos durante o ano em curso referente à Aquisição de passagens aéreas nacionais para o desenvolvimento das atividades administrativas e outras atividades afins, assim como capacitação,



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO – SEMTUR

CNPJ. (MF) N° 05.182.233/0021-10, Avenida Curuá-Uma, n° 42, Bairro Santa Clara – CEP: 68.005-440.

participação em congressos, conferências, reuniões técnicas e demais demandas imprescindíveis para o desenvolvimento das atividades da Secretaria.

Item	Especificação	UND	VALOR (estimado)
01	Emissão de passagens aéreas de todas as companhias de transporte aéreo em trechos nacionais, incluindo reserva, emissão, transferência, marcação, remarcação, cancelamento e reembolso para atender as necessidades da SEMTUR.	SERVIÇO	26.000,00

6. Contratação de empresa prestadora de serviço de segurança eletrônico 24 horas e monitoramento.

Justificativa: A Secretaria de Turismo visando aumentar a segurança do imóvel de seu funcionamento e de suas unidades; considerando que na atual conjuntura em que a vulnerabilidade da segurança pública impede uma ação mais eficiente na preservação dessa segurança e do patrimônio público, se faz necessária a contratação de serviço especializado em monitoramento de sistema eletrônico de segurança 24 horas, para que possa inibir tentativas ou até a violação da segurança dos locais citados no objeto do contrato, sabendo-se que um sistema de monitoramento por imagens e sensores por si só, já desencoraja tais tentativas

Item	Especificação	Unid	Quant
01	Serviço de monitoramento com instalação de sistema de segurança eletrônico 24 horas, para o prédio da Semtur e para as unidades vinculadas: TFT, CIT e Centro de Artesanato do Tapajós-Cristo Rei.	mês	12

7. Contratação de empresa prestadora de serviço de emissão de certificados digitais

Justificativa: Com intuito de cumprir as exigências como ordenador de despesa e servidores que necessitem assinar digitalmente alguns procedimentos administrativos da SEMTUR, tais como editais (comissão de licitação), publicador dos atos junto ao TCM e também relatórios contábeis (prestação de contas), cujos procedimentos necessitam da assinatura digital é que se faz necessária a contratação de empresa que forneça o serviço em emissão de certificados digitais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO – SEMTUR

CNPJ. (MF) N° 05.182.233/0021-10, Avenida Curuá-Uma, n° 42, Bairro Santa Clara – CEP: 68.005-440.

Item	Especificação	Unid.	Quant.
01	Contratação de empresa especializada na emissão de Certificado e-CPF, tipo A1 e A3, importante para atender a Secretaria Municipal de Turismo.	Serviço	05

8. Contratação de empresa especializada em serviços para dedetização, descupinização, desratização e controle de pragas em geral, para atender as necessidades da SEMTUR.

Justificativa: Considerando a prevenção possíveis danos causados por animais indesejáveis nas instalações, mantendo as instalações do Prédio onde funciona a SEMTUR e em todas as unidades por ela administrada (Terminal Fluvial Turístico, Centro de Artesanato do Tapajós e Centro de Informação ao Turista) em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e outros; proporcionar um ambiente salubre para o desempenho das atividades institucionais, garantindo a proteção à saúde dos usuários e servidores.

Item	Especificação	Unid	Quant
01	Serviços de dedetização, descupinização, desratização e controle de pragas para atender as necessidades da SEMTUR e suas unidades	SERVIÇO	04

9. Contratação de empresa especializada em serviços para limpeza de caixa de água e forro, para atender as necessidades da SEMTUR.

Justificativa: Considerando a prevenção possíveis danos causados por falta de higienização dos espaços como limpeza de caixa da água e forro, afim de proporcionar um ambiente salubre para o desempenho das atividades institucionais, garantindo a proteção à saúde dos usuários e servidores é que se faz necessário a contratação de empresa que possam atender nesses serviços.

Item	Especificação	Unid	Quant
01	Serviços de limpeza de Caixa d'água, na Secretaria Municipal de Turismo e Centro de Artesanato do Tapajós Cristo Rei.	SERVIÇO	02
02	Limpeza interna de forro no Centro de Artesanato do Tapajós, Centro de Informação ao Turista.	SERVIÇO	02



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO – SEMTUR

CNPJ. (MF) N° 05.182.233/0021-10, Avenida Curuá-Uma, n° 42, Bairro Santa Clara – CEP: 68.005-440.

10. Contratação de empresa especializada em serviços para recarga de extintores de incendio, para atender as necessidades da SEMTUR.

Justificativa: A Secretaria Municipal de Turismo com intuito de atender aos seus núcleos externos e seus departamentos internos, no que tange evitar incidências e acidentes maiores que sejam passíveis ocorrer, caso os equipamentos extintores não esteja carregado e funcionando devidamente, resolve contratar empresa especializada para a recarga de extintores na sede e em seus núcleos externos administrados, tais como Centro de Artesanato do Tapajós Cristo Rei, Centro de Informação ao Turista e Terminal Fluvial Turístico.

Item	Especificação	Unid	Quant
01	Recarga de Extintor Tipo ABC 6KG	SERVIÇO	03
02	Recarga de Extintor Tipo AP 10L	SERVIÇO	02

11. Contratação de empresa especializada em serviços para apoio e suporte em eventos turísticos realizados pela Secretaria Municipal de Turismo.

Justificativa: A contratação justifica-se pela importância dos serviços prestados pela Secretária Municipal de Turismo, tais quais são a promoção e fortalecimento do turismo na região que almeja prestar serviços de qualidade e sucesso nas realizações das programações, sejam eles: Feiras, receptivos, pôr do sol, qualificação, projetos para engajamento da culinária regional, festivais, dentre outros de acordo com planejamento, todos em prol do fomento do turismo na região.

Item	Especificação	Unid	Quant
01	Apresentação de Danças- carimbo regional	SERVIÇO	43
02	Apresentação voz e violão Regional	SERVIÇO	33
03	Apresentação de bandas musicais Regionais	SERVIÇO	10
04	Decoração de espaços para eventos	SERVIÇO	43
05	Serviços de lanche para 100 pessoas	SERVIÇO	43

12. Contratação de empresa especializada em serviços para manutenção e recarga de tonner, para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Turismo.

Justificativa: Com intuito de manter o pleno funcionamento das atividades administrativas, dando suporte às tarefas dos programas e ações operacionais, proporcionando condições adequadas para o bom desenvolvimento das atividades,



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO – SEMTUR

CNPJ. (MF) N° 05.182.233/0021-10, Avenida Curuá-Uma, n° 42, Bairro Santa Clara – CEP: 68.005-440.

atendendo as demandas dos setores e unidades a esta Secretaria vinculadas, faz-se necessário o procedimento para **Aquisição de Serviço para manutenção e recarga de Tonner.**

Item	Especificação	Unid	Quant
01	Recarga de Toner- Impressora Brother –DCP- L5652DN	SERVIÇO	43
02	Recarga de Toner- Impressora Brother –DCP serie 1602	SERVIÇO	33
03	Recarga de Tanque -impressora multifuncional: modelo eco tank L3150,	SERVIÇO	
04	Manutenção em impressora Brother	SERVIÇO	
05	Manutenção em impressoras Multifuncional		

13. Contratação de empresa especializada para aquisição de materiais de expediente.

Justificativa: Com intuito de manter o pleno funcionamento das atividades administrativas, dando suporte às tarefas dos programas e ações operacionais, proporcionando condições adequadas para o bom desenvolvimento das atividades, atendendo as demandas dos setores e unidades a esta Secretaria vinculadas, faz-se necessário o procedimento para **Aquisição de Material de Expediente.**

Item	Especificação	Unid	Quant
01	Almofada para carimbo	UN	05
02	Bloco de recados auto-adesivos removíveis, mínimo 100 folhas cada pacote, medidas mínimas 76x102mm, contendo 01 bloco.	PCT	20
03	Marcador de página tipo seta com 5 cores fluorescente, 25 folhas de 44x12mm cada cor.	PCT	15
04	Borracha Branca de boa qualidade	UN	10
05	Caderno de atas 200 fls 203x298	UN	08
06	Caderno de protocolo	UN	03
07	Caixa arquivo morto em plástico tamanho ofício PCTE CM 04	PCT	15
08	Caneta com tinta permanente para escrita em CD/DVD azul	UN	20
09	Caneta esferográfica, corpo único em acrílico transparente, escrita fina ponta com esfera, cor azul.	CX	03



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO – SEMTUR

CNPJ. (MF) N° 05.182.233/0021-10, Avenida Curuá-Uma, n° 42, Bairro Santa Clara – CEP: 68.005-440.

10	Caneta esferográfica, corpo único em acrílico transparente, escrita fina ponta com esfera, cor preta.	CX	02
11	Caneta marca texto, para grifar e marcar, ponta facetada, na cor amarela fluorescente.	CX	05
12	Capa plástica para projeto (pasta L) - Pacote	PCT	10
13	Clipe para papel tratamento superficial niquelado, tamanho n° 04, material aço carbono, formato paralelo, (cx com 50 Unidades)	CX	20
14	Clipe para papel tratamento superficial niquelado, tamanho n° 08, material aço carbono, formato paralelo, (cx com 50 Unidades)	CX	15
15	Corretivo líquido, base d'água, secagem rápida, atóxico, inodoro, não inflamável.	UN	05
16	Estilete grande, corpo plástico, lâmina em aço com tratamento antiferrugem e trava de segurança.	UN	05
2	Estojo com 12 pincéis atômicos com ponta grossa	UN	04
17	Fita adesiva larga, transparente, 48 mm	UN	10
18	Lápis preto n° 02	CX	01
19	Livro índice A a Z formato 15x32cm , 50 folhas	UN	05
20	Papel A4 c/10 un	CX	10
21	Papel verge folha A4, branco, 100 folhas.	PCT	10
22	Pasta AZ – PCT CM 4 UM	PCT	10
23	Pilhas Alcalinas AA. Pacote cm 4	UN	10
24	Pilhas palitos AAA alcalinas pcte cm 4	UN	10
25	Pincel para quadro branco, recarregável, de cor azul c/10	CX	01
26	Pincel para quadro branco, recarregável, de cor vermelha c/10	CX	01
27	Mouse, óptico com scroll, conexão (PS2, USB, Serial)	UN	10
28	Teclado para computador entrada USB	UN	10
29	Toner p/ impressora Brother DCP-L5652DL Preto Original do fabricante ou similar	UN	05
30	Tubo de Tinta para Pincel recarregável cor vermelha	UN	02
31	Tubo de Tinta para Pincel recarregável cor Azul	UN	02



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO – SEMTUR

CNPJ. (MF) N° 05.182.233/0021-10, Avenida Curuá-Uma, n° 42, Bairro Santa Clara – CEP: 68.005-440.

Conclusão

A Secretaria Municipal de Turismo, diante do Planejamento das ações 2024, com o apoio dos setores requisitantes, condensou as propostas e elaborou o Plano de Contratação Anual. Posteriormente, o Sr. Secretário Municipal Alaércio Magalhães Cardoso, avaliou a oportunidade e coveniência das demandas apresentadas, considerando o momento orçamentário atual, assim como o seu alinhamento aos projetos estratégicos da Gestão.

Após a análise e elaboração, o Plano Anual foi aprovado pelo Sr. Secretário Municipal de Turismo, juntamente com o setor de Planejamento da Secretaria.

Alaércio Magalhães Cardoso
Secretário Municipal de Turismo
Dec. 003/2021- GAP/PMS

Eliziário de Oliveira Bastos
Divisão de Planejamento SEMTUR
Dec. 299/2021- GAP/PMS