

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL
2025



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO, DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO, INDÚSTRIA, COMÉRCIO, INOVAÇÃO E TECNOLOGIA - SEMDEC
CNPJ. (MF) N° 05.182.233/0018-14 Av. Rui Barbosa, nº 1491 – Aldeia CEP: 68.040-

SÚMARIO

Apresentação.....	.03
Metodologia e Prazos.....	.04
Contratações Planejadas para 2025.....	.05



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO, DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO,
INDÚSTRIA, COMÉRCIO, INOVAÇÃO E TECNOLOGIA - SEMDEC
CNPJ. (MF) Nº 05.182.233/0018-14 Av. Rui Barbosa, nº 1491 – Aldeia CEP: 68.040-30

Apresentação

O Plano de Contratação Anual (PCA) é uma inovação trazida pela Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (NLLC), e foi regulamentado pelo Decreto nº 433/2023 – GAP/PMS, de 24 de março de 2023, Decreto 10.947, de 25 de janeiro de 2022.

O PCA é um instrumento de promoção da transparência e de aprimoramento da governança pública que deve ser elaborado pelos órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo, divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial e observado na realização de licitações e na execução dos contratos.

A elaboração do PCA é de caráter obrigatório, mas também altamente recomendável em razão do potencial para contribuir com a redução de desperdícios e falhas, com o aprimoramento continuado da gestão de aquisições e contratos e, mais importante, para conferir maior realismo à elaboração dos orçamentos.,



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO, DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO,
INDÚSTRIA, COMÉRCIO, INOVAÇÃO E TECNOLOGIA - SEMDEC
CNPJ. (MF) Nº 05.182.233/0018-14 Av. Rui Barbosa, nº 1491 – Aldeia CEP: 68.040-30

Metodologia: O Plano de Contratações Anual do Poder Legislativo leva em consideração as demandas realizadas no período de 12 (doze) meses anteriores, bem como demandas a serem atendidas no decorrer do ano de 2025.

Prazos: Os prazos para formalização das contratações podem variar de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Planejamento, Desenvolvimento Econômico, Indústria, Comércio e Tecnologia – SEMDEC, mediante conveniência e oportunidade da Administração Pública, sempre pautando o interesse público.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO,
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INDÚSTRIA, COMÉRCIO, INOVAÇÃO E
TECNOLOGIA - SEMDEC CNPJ. (MF) Nº 05.182.233/0018-14 Av. Rui Barbosa, nº

Contratações Planejadas para 2025

1. Emissão de passagens para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Planejamento – SEMDEC, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

Justificativa: Esta contratação tem por finalidade atender as necessidades desta Secretaria, para prestação de serviços de agenciamento de viagens: emissão de passagens aéreas em trechos nacionais e internacionais.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	UNIDADE
1	Emissão de passagens aéreas (ida e volta), em trechos nacionais e internacionais	SERVIÇOS

2. Aquisição de combustível para abastecer veículos, desta Secretaria Municipal de Planejamento

Justificativa: Visando manter o pleno funcionamento das atividades das frotas veiculares da secretaria, dando suporte às tarefas e ações operacionais.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNIDADE
1	GASOLINA COMUM	LITRO
2	ÓLEO DIESEL S10	LITRO

3. Contratação de empresa especializada em locação de veículos leves e utilitários, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Planejamento.

Justificativa: Locação de carros leves e utilitários, vans para manter o funcionamento dos setores administrativos como: Setor de compras, setor financeiro, setor de licitação, planejamento, apoio aos funcionários desta Secretaria.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNIDADE
1	VEÍCULO TIPO PASSEIO LEVE, 4 portas, motor com potência mínima de 1000 cilindradas, ano/modelo 2023 a 2023, capacidade para 5 passageiros, combustível gasolina/álcool, direção hidráulica, ar condicionado, seguro total, quilometragem livre, equipado com os itens de segurança exigidos pelo DENATRAN	MÊS



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO,
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INDÚSTRIA, COMÉRCIO, INOVAÇÃO E
TECNOLOGIA - SEMDEC CNPJ. (MF) Nº 05.182.233/0018-14 Av. Rui Barbosa, nº

2	VEICULO TIPO CAMINHONETE, 4 portas, cabine dupla, motor no mínimo 2.5 turbo, ano/modelo 2024 a 2024, capacidade para 5 passageiros, combustível diesel tração 4x4, ar condicionado, automática, direção hidráulica, seguro total, equipados com todos os itens de segurança exigidos pelo DENATRAN	MÊS
3	VEICULO TIPO CAMINHONETE, 4 portas, cabine dupla, motor no mínimo 2.5 turbo, ano/modelo 2024 a 2024, capacidade para 5 passageiros, combustível diesel tração 4x4, ar condicionado, automática, direção hidráulica, seguro total, equipados com todos os itens de segurança exigidos pelo DENATRAN	DIÁRIA
4	VEICULO TIPO PASSEIO LEVE, 4 portas, motor com potência mínima de 1000 cilindradas, ano/modelo 2023 a 2023, capacidade para 5 passageiros, combustível gasolina/álcool, direção hidráulica, ar condicionado, seguro total, quilometragem livre, equipado com os itens de segurança exigidos pelo DENATRAN	DIÁRIA
5	VEICULO TIPO VAN, capacidade para 15 pessoas, cabine dupla, motor no mínimo 2.5 turbo, ano/modelo 2024 a 2024, combustível diesel, ar condicionado, direção hidráulica, seguro total, equipados com todos os itens de segurança exigidos pelo DENATRAN	DIÁRIA

4. Aquisição de material de higiene, limpeza e descartáveis necessários para atender as demandas da Secretaria Municipal de Planejamento.

Justificativa: A Aquisição deste objeto é essencial para a manutenção e limpeza desta Secretaria.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND
1	Água sanitária, uso doméstico, base de hipoclorito de sódio, embalagem de 1l	UND
2	Álcool etílico, absoluto, P.A com 99,8% de pureza, embalagem de 1l	UND
3	Esponja de lã de aço, carbono abrasivo, limpeza em geral pacote com 60g	UND
4	Esponja de limpeza dupla face multiuso 110mm x 75mm x 22mm, 1 unid	UND
5	Guardanapo de papel 20x30cm, pacote com 100 guardanapos	PACOTE
6	Luva doméstica para limpeza em geral, a base de látex, cano longo, tamanho médio (par)	UND
7	Pano de prato, tecido branco, encorporado e absorvente, 100% algodão medindo 42cm e 65cm	UND
8	Pano para chão, tipo saco, 100% algodão, alvejado, branco, resistente, para limpeza de chão, medindo no mínimo 75x50cm	UND



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO,
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INDÚSTRIA, COMÉRCIO, INOVAÇÃO E
TECNOLOGIA - SEMDEC CNPJ. (MF) Nº 05.182.233/0018-14 Av. Rui Barbosa, nº

9	Papel higiênico neutro, folha dupla, branco, suave e macio, absorvente, consistente, picotado em rolo, boa qualidade, dimensões mínimas 10x30cm, acondicionado em fardo de 16 pacotes, com 4 rolos cada.	Fardo
10	Saco para lixo - capacidade 60l, pacote com 10 unidades	Pacote
11	Saco para lixo - capacidade 100 l, pacote com 5 unidade	Pacote
12	Copos descartáveis 180 ml, pacote com 100 unidades.	UND
13	Desinfetante germicida/bactericida 500 ml	UND
14	Papel toalha multiuso, folha dupla, super absorção, 02 rolos, com 50 toalhas de 19x19cm	UND
15	Sabão em pó, embalagem com 500g	Caixa
16	Vassoura	UND
17	Rodo para piso, tamanho médio, com borracha dupla, base de polipropileno, cabo de madeira.	UND
18	Inseticida Aerosol – sem cheiro	UND
19	Sabão em barra	UND

20	Detergente Líquido, Lava- Louças, Embalagem 500 ml, Caixa com 24 Unidades	CAIXA
21	Desinfetante ambiente, spray, perfumado, embalagem 400 ml, pacote com 12 unidades.	PACOTE
22	Limpa vidros	CAIXA
23	Garrafa térmica (01 lt)	UNIDADE
24	Espanadores de teto	UNIDADE
25	Desodorizador para vaso sanitário	UNIDADE

5. Contratação de empresa para aquisição de material de expediente, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Planejamento.

Justificativa: Faz-se necessária a aquisição de Materiais de expediente e escritório para suprir às necessidades de fornecimento interno do Almoxarifado, tendo em vista os mesmos serem indispensáveis ao desenvolvimento das atividades, especialmente administrativas, realizadas nesta Secretaria.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNIDADE
------	-----------------------	---------



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO,
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INDÚSTRIA, COMÉRCIO, INOVAÇÃO E
TECNOLOGIA - SEMDEC CNPJ. (MF) Nº 05.182.233/0018-14 Av. Rui Barbosa, nº

1	PAPEL A4 - papel impressão, medindo 210 x 297 mm, 75g/m², sem timbre, na cor branca, elevada alvura, alcalino, apropriado para utilização em máquina copiadora, impressoras a laser e a jato de tinta. Pacote com 500 folhas, caixa com 10 pacotes.	CAIXA
2	MARCA TEXTO _ caneta marca-texto, material Plástico, tipo ponta fluorescente, cores diversas - cx com 12.	CAIXA
3	Anote e cole 75mmx100mm, bloco c/ 100 fls.	PACOTE
4	Grampo para pasta, trilho em plástico preto. Pacote com 50 und.	CAIXA
5	Pasta AZ, tamanho ofício, em papelão com espessura mínima de 3 mm, revestido com película plástica e visor de identificação.	UNIDADE
6	Tinta reabastecedor para carimbo (automático)	UNIDADE
7	Abastecedor do pincel para quadro branco, cores diversas	UNIDADE
8	Apagador quadro branco, material base feltro, material corpo plástico, comprimento 15, largura 4,50, altura 25	UNIDADE
9	Bandeja de documentos dupla, material acrílica, cor fumê, comprimento 360mm, largura 250mm	UNIDADE
10	Calculadora Eletrônica, 12 dígitos, dimensões 10 cm largura x 14 cm comprimento	UNIDADE
11	Borracha branca para apagar lápis, caixa com 40 unid	CAIXA
12	Caneta esferográfica, ponta média, corpo sextavado em material acrílico transparente, caixa com 50 Und cores diversas	CAIXA
13	Caixa arquivo plástico, para documentos, polionda, dimensões 350 x 240 x 130mm	UNIDADE
14	Fita adesiva transparente, 48 mm de largura e no mínimo 50m de comprimento	UNIDADE
15	Fita dupla face, fita de papel, com adesivo acrílico à base d'água e linersiliconizado, dimensões 19 mm x 30m (LxC)	UNIDADE
16	Fita durex polipropileno 1,2mm x 40 m, cor cristal, pacote com 6 rolos.	UNIDADE
17	Pasta documento em plástico resistente, transparente, aba e elástico, dimensões 235 x 350 mm, diversas cores	UNIDADE
18	Perfurador de papel, material metal, tipo médio, tratamento superficial pintado, capacidade perfuração até 30 fls, funcionamento manual, características adicionais aparadora de plástico, furos redondos com magnador	UNIDADE
19	Pincel para quadro branco, recarregável, diversas cores	UNIDADE
20	Pilha alcalina, tamanho palito (AAA)	PACOTE
21	Pilha, tamanho pequena, tipo alcalina, modelo AA.	PACOTE
22	Mousepad simples, medindo aproximadamente 17x20cm	UNIDADE
23	Mouse óptico 3 botões, usb	UNIDADE
24	Teclado, USB, padrão ABNT2	UNIDADE
25	HD externo 2tb, sata, 7200 rpm	UNIDADE
26	Marcador de páginas setas adesivas – cores diversas	PACOTE
27	Pasta Ofício Cartão Duplex com grampo plástico.	UNIDADE



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO,
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INDÚSTRIA, COMÉRCIO, INOVAÇÃO E
TECNOLOGIA - SEMDEC CNPJ. (MF) Nº 05.182.233/0018-14 Av. Rui Barbosa, nº

28	Tonner brother dcp 1602	UNIDADE
29	Tonner brother dcp l2540	UNIDADE
30	Tonner hp laser p1005	UNIDADE
31	Prancheta A4 MDF 105.0	UNIDADE
32	Pasta tipo L	UNIDADE
33	Pasta tipo AZ	UNIDADE
34	Papel madeira (folha)	UNIDADE
31	Tonner epson laser	UNIDADE
32	Carimbo automático	UNIDADE
33	Envelopes (Tamanhos A3, A4, Ofício)	UNIDADE
34	Caixa Para arquivo morto	UNIDADE
35	Toner compatível com impressora BROTHER DCP 1602	UNIDADE
36	Toner compatível com impressora SAMSUNG 1665	UNIDADE
37	Fita crepe	UNIDAE
38	Pasta L A4 transparente	UNIDADE

6. Aquisição de gêneros alimentícios para atender as demandas da Secretaria Municipal de Planejamento.

Justificativa: Visa atender as necessidades desta Secretaria considerando que esta aquisição é de natureza indispensável e relevante ao serviço público.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNIDADE
1	Açúcar cristal, embalagem plástica de 01 kg	UNIDADE
2	Biscoito tipo cream cracker 400g, embalagem com 04 tabletes	PACOTE
3	Café, com selo de pureza ABIC, embalagem plástica de 250g	PACOTE
4	Leite em pó, integral, embalagem plástica com 200 g	PACOTE
5	Biscoito, sabor Maisena, sem recheio, pacote com 400g	PACOTE
6	Água mineral – garrafão 20 l(refil)	UNIDADE
7	Água mineral – copo (100 ml)	UNIDADE

7. Contratação de empresa para prestação de serviços de publicação de atos oficiais da



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO,
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INDÚSTRIA, COMÉRCIO, INOVAÇÃO E
TECNOLOGIA - SEMDEC CNPJ. (MF) Nº 05.182.233/0018-14 Av. Rui Barbosa, nº

administração pública e de interesse público no Diário Oficial da União, Diário Oficial do Estado e Jornal de Grande Circulação, para atender as necessidades da SEMDEC.

Justificativa: visando atender o princípio da publicidade, a publicação dos avisos de licitação é condição indispensável para a realização dos certames para a aquisição de bens e serviços que possibilitam o funcionamento da Secretaria Municipal de Planejamento. Portanto, faz-se justa e imprescindível a contratação de empresa para prestação de serviços de publicação de atos da administração pública e de interesse público no Diário Oficial da União, Diário Oficial do Estado e Jornal de Grande Circulação.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE
01	Contratação de empresa para prestação de serviço de publicação de atos da administração pública e de interesse público no diário oficial da união, diário oficial do estado e jornal de grande circulação no estado do Pará.	SERVIÇO



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO,
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INDÚSTRIA, COMÉRCIO, INOVAÇÃO E
TECNOLOGIA - SEMDEC CNPJ. (MF) Nº 05.182.233/0018-14 Av. Rui Barbosa, nº

8. Aquisição de Serviços Gráficos

Justificativa: Para melhor funcionalidade do Programa Capacita Santarém e demais setores desta Secretaria, faz-se necessário a contratação de empresa especializada em serviços gráficos, proporcionando assim, o alcance das demandas do programa de capacitação e projetos desta Secretaria Municipal, contribuindo para o fortalecimento do empreendedorismo no Município.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE
01	Certificados em papel couchê colorido frente e verso tamanho A4	UNIDADE
02	Impressões preto e branco no formato A4	UNIDADE
03	Impressões coloridas no formato A4	UNIDADE
04	Encardenações em tamanho A4	UNIDADE
05	Camisetas em tecido PV, com sublimação total	UNIDADE
06	Panfletos tamanho 15x21 colorido	UNIDADE
07	Banner em lona, medindo 1,25x0,90	UNIDADE
08	Bloco de requisição personalizado 19x16 cm	BLOCO



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO,
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INDÚSTRIA, COMÉRCIO, INOVAÇÃO E
TECNOLOGIA - SEMDEC CNPJ. (MF) Nº 05.182.233/0018-14 Av. Rui Barbosa, nº

9. Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços na manutenção preventiva e corretiva, incluindo troca de peças (carga de gás, limpeza geral e higienização, lubrificação de motor ventilador, desinstalação e instalação) em equipamentos de centrais de ar.

Justificativa: Esta contratação visa preservar o patrimônio e deixar em perfeito funcionamento de uso.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE
01	Instalação Equipamento: Centrais De Ar Splits de 12.000 Btus	SERVIÇO
02	Instalação Equipamento: Centrais De Ar Splits de 18.000 Btus	SERVIÇO
03	Instalação Equipamento: Centrais De Ar Splits de 22.000 Btus	SERVIÇO
04	Instalação Equipamento: Centrais De Ar Splits de 30.000 Btus	SERVIÇO
05	Limpeza geral em Equipamento: Centrais De Ar Splits de 12.000 Btus	SERVIÇO
06	Limpeza geral em Equipamento: Centrais De Ar Splits de 18.000 Btus	SERVIÇO
07	Limpeza geral em Equipamento: Centrais De Ar Splits de 22.000 Btus	SERVIÇO
08	Limpeza geral em Equipamento: Centrais De Ar Splits de 30.000 Btus	SERVIÇO
09	Troca de Compressor, capacitor, placa, controle e recuperação de gás de equipamento: Centrais de Ar Splits de 12.000 Btus	SERVIÇO
10	Troca de Compressor, capacitor, placa, controle e recuperação de gás de equipamento: Centrais de Ar Splits de 18.000 Btus	SERVIÇO
11	Troca de Compressor, capacitor, placa, controle e recuperação de gás de equipamento: Centrais de Ar Splits de 22.000 Btus	SERVIÇO
12	Troca de Compressor, capacitor, placa, controle e recuperação de gás de equipamento: Centrais de Ar Splits de 30.000 Btus	SERVIÇO

10. Serviços de Certificação Digital

Justificativa: Contratação de empresa especializada para EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE EMISSÃO DE CERTIFICADOS DIGITAIS (PADRÃO ICP-BRASIL) PARA ATENDER A DEMANDA DA SEMDEC; conforme condições quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE
01	Emissão de certificado digital ECPF A3 em token USB	UNIDADE



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO,
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INDÚSTRIA, COMÉRCIO, INOVAÇÃO E
TECNOLOGIA - SEMDEC CNPJ. (MF) Nº 05.182.233/0018-14 Av. Rui Barbosa, nº

11. Aquisição de ativo permanente

Justificativa: Contratação de empresa especializada para aquisição de equipamentos para a Secretaria, em razão de atendimento de necessidades e pelo desgaste de uso dos que já se encontram, visando melhorias na estrutura.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE
01	Aquisição de cadeiras tipo secretária com encosto para braço	UNIDADE
02	Aquisição de cadeiras tipo presidente com encosto para braço e cabeça	UNIDADE
03	Aquisição de mesas tipo executivo	UNIDADE
04	Aquisição de mobiliário	UNIDADE
05	Aquisição de Computadores de mesa (Desktop)	UNIDADE
06	Aquisição de bebedouros	UNIDADE
07	Aquisição de swite para melhoramento da rede	UNIDADE
08	Aquisição de nobreak	UNIDADE
09	Aquisição de processador SSD para Computadores	UNIDADE



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO,
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INDÚSTRIA, COMÉRCIO, INOVAÇÃO E
TECNOLOGIA - SEMDEC CNPJ. (MF) Nº 05.182.233/0018-14 Av. Rui Barbosa, nº

12. Contratação de empresa especializada em locação de Lanchas e embarcações, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Planejamento.

Justificativa: Locação de lanchas, e embarcações para atender, o funcionamento dos setores administrativos como, planejamento, apoio aos funcionários desta Secretaria, quando do deslocamento para comunidades do interior e da região de rios, onde não há acesso por via terrestre.

13. Contratação de empresa especializada na prestação de Serviço de Telecomunicações, para implementação, fornecimento, operação e manutenção de pontos de acesso WI-FI, em locais públicos e integração de pontos remotos via rede de transporte de dados, de forma contínua.

Justificativa: Contratação de empresa prestadora de serviços de Telecomunicações, para implantação do Serviço de distribuição de acesso gratuito de internet em locais públicos, no município de Santarém.

14. Locação de imóvel para instalação da sede da Secretaria

Justificativa: Locação de imóvel para instalação da Sede da Secretaria de Planejamento, pelo período de 48 meses, com estrutura adequada para acomodar todos os setores.

15. Contratação de empresa especializada em locação de software de gestão e aperfeiçoamento de tecnologia e informação.

Justificativa: A contratação do referido objeto, visa a modernização e eficiência dos processos administrativos e financeiros, necessita de softwares de gestão pública que funcionem de forma integrada. A integração entre os sistemas permite uma gestão mais ágil e eficiente, além de garantir o cumprimento das obrigações legais, como a implantação do Sistema Integrado. O atual cenário obriga os órgãos públicos a instrumentalizar a área administrativa com ferramentas da Tecnologia da Informação, de modo a permitir maior controle dos processos e dos custos, registros hábeis de dados com geração de informações gerenciais rápidas e confiáveis para tomada de decisões, redução de trabalho e maior eficiência, eficácia e efetividade administrativa.

16. Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de Consultoria Técnica em Captação de recursos para instalação de programas de compras da agricultura familiar e atendimento socioassistencial ao combate a insegurança alimentar- segurança alimentar/governo federal.

Justificativa: A contratação de uma empresa especializada em consultoria técnica é essencial para garantir a captação eficiente de recursos necessários à implementação de programas de compras da agricultura familiar e ações socioassistenciais. Essas iniciativas são fundamentais para fortalecer a segurança alimentar, promovendo o desenvolvimento sustentável e o bem-estar das comunidades atendidas, alinhando-se às diretrizes do governo federal para o combate à insegurança alimentar.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO,
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INDÚSTRIA, COMÉRCIO, INOVAÇÃO E
TECNOLOGIA - SEMDEC CNPJ. (MF) Nº 05.182.233/0018-14 Av. Rui Barbosa, nº

Conclusão

O Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Desenvolvimento Econômico, Indústria, Comércio, Inovação e Tecnologia – SEMDEC, com o apoio do setor de compras e demais setores requisitantes, condensou as propostas e elaborou o Plano de Contratações Anual. Posteriormente, o Secretário Municipal Michell de Sousa Martins, avaliou a oportunidade e a conveniência das demandas apresentadas, considerando o momento orçamentário atual, assim como o seu alinhamento aos projetos estratégicos da Gestão.

Após análise e deliberação, o Plano Anual foi aprovado pelo Senhor Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Desenvolvimento Econômico, Indústria, Comércio, Inovação e Tecnologia - SEMDEC.

MICHELL DE SOUSA MARTINS

Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Desenvolvimento Econômico, Indústria,
Comércio, Inovação e Tecnologia - SEMDEC.

Decreto nº 005/2025