



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS  
COORDENADORIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO  
NÚCLEO TÉCNICO DE RECURSOS HUMANOS  
CNPJ: 05.182.233/0001-76

---

**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2008.**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 015/2020 - CADASTRO DERESERVA**  
**APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS**

O Prefeito de Santarém torna pública a **CONVOCAÇÃO** do (as) candidato (as) aprovado (as) e não classificado (as) no **Concurso Público nº 001/2008**, homologado pelo Decreto Municipal nº 285/2008, prorrogado por mais 2 (dois) anos pelo Decreto nº 015/2011, e em cumprimento ao Termo de Acordo celebrado nos autos do Processo Judicial n.º 0000126-76.2013.814.0051 para provimento de vaga no seguinte cargo efetivo:

**I – Grupo Magistério: 120** – Professor de Português (5ª a 8ª Série) –BR Santarém – Curuá-Una.

O candidato relacionado no anexo 01 e observado estritamente o constante nos anexos 02 e 03, parte integrante deste Edital, para apresentar documentação exigida para o cargo em que foi aprovado no Cadastro de Reserva nos exatos termos do Edital 001/2008, no período de **08 DE JUNHO A 12 DE JUNHO DE 2020**, no Núcleo Técnico de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças – SEMGOF, sito à Avenida Dr. Anysio Chaves, 853 – Aeroporto Velho, no horário das **8h às 12h**. Na análise de documentos será observado o que consta dos itens 2 e 3 do mencionado Edital quanto a **comprovação dos pré-requisitos e das condições estabelecidas para habilitação do cargo elencado, sendo divulgado o resultado preliminar da análise de documentos a partir do dia 15 DE JUNHO DE 2020**. Todas as demais informações inerentes a esta fase do certame estão disponíveis aos interessados no quadro de avisos da Prefeitura e nos endereços eletrônicos: [www.santarem.pa.gov.br](http://www.santarem.pa.gov.br), conforme consta do item 14 do Edital 001/2008.

Santarém (Pa), 04 de Junho de 2020.

**Francisco Nélio Aguiar da Silva**  
Prefeito de Santarém



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS  
COORDENADORIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO  
NÚCLEO TÉCNICO DE RECURSOS HUMANOS  
CNPJ: 05.182.233/0001-76

---

**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2008.**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 015/2020 - CADASTRO DE RESERVA**

**ANEXO I**

**CARGO: 120 – PROFESSOR DE PORTUGUÊS (5ª A 8ª SÉRIE) – PLANALTO – BR  
SANTARÉM CURUA – UNA**

1 – HILMA SANTOS DO AMARAL



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS  
COORDENADORIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO  
NÚCLEO TÉCNICO DE RECURSOS HUMANOS  
CNPJ: 05.182.233/0001-76

---

**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2008.**  
**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 015/2020 - CADASTRO DE RESERVA**

**ANEXO II**

Relação de documentos exigidos nos termos dos Itens nº 15 combinado com item 04 do Edital de Abertura nº 001/2008- Concurso Público.

**1 - NÍVEL DE ESCOLARIDADE (CÓPIA AUTÊNTICADA)**

- NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO e INCOMPLETO:- Atestado ou Certificado de Conclusão.
- NÍVEL MÉDIO e MÉDIO TÉCNICO:Atestado ou Certificado de Conclusão
- ENSINO SUPERIOR e FORMAÇÃO ESPECÍFICA: Atestado ou Diploma

**2 – DECLARAÇÕES(AS DECLARAÇÕES SE EM ORIGINAL RECONHECIDAS, SE EM FOTOCÓPIAS, AUTENTICADAS)**

- a) De bens e valores que constituam o patrimônio pessoal
- b) De exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública (União, Estado e/ou Município)
- c) Comprovação da capacitação para o exercício do cargo (Pré-requisito – anexo 1 – Edital nº 001/2008)

**3 - DOCUMENTOS PESSOAIS – item 4.1 c) d) g) (CÓPIAS AUTÊNTICADAS)**

- Cópia CARTEIRA DE IDENTIDADE (serão aceitos os seguintes documentos: Civil, Profissional, CNH, Militar ou CTPS);
- Cópia do CPF;
- Cópia da CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL – CTPS;
- Cópia do TÍTULO ELEITORAL;
- Cópia do PIS/PASEP
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA;
- Cópia da Certidão de Nascimento, se solteiro, ou de Casamento, se casado;
- Cópia da Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 (quatorze) anos.
- Número de telefone

**5 - QUITAÇÕES – itens 4.1 e) f)**

- ELEITORAL (comprovante de votação na última eleição ou certidão de quitação emitida pela Justiça Eleitoral);
- MILITAR (para candidatos do sexo masculino)

**6 - APTIDÃO FÍSICA E MENTAL – item 4.1 h)**

- LAUDO MÉDICO DE SAÚDE FÍSICA E MENTAL (neurologista, psiquiatra ou médico do trabalho).

**7 - CERTIDÕES NEGATIVAS – item 4.1 i)**

- **i.1)** – NÃO TER SIDO RESPONSÁVEL POR ATOS JULGADOS IRREGULARES POR DECISÃO DEFINITIVA DOS TRIBUNAIS DE CONTAS DA UNIÃO, DO ESTADO, DO DISTRITO FEDERAL OU DO MUNICÍPIO (o candidato deverá declarar de próprio punho e reconhecer assinatura em cartório, a qual será submetida à comprovação posterior)
- **i.2)** – DE NÃO HAVER SOFRIDO SANÇÃO IMPEDITIVA DO EXERCÍCIO DE CARGO/EMPREGO PÚBLICO([www.trfl.gov.br](http://www.trfl.gov.br));(Se servidor municipal apresentar também Certidão da PMS).
- **i.3)** – DE NÃO TER SIDO PROCESSADO CRIMINALMENTE, POR SENTENÇA TRANSITADA EM JULGADO, PELA PRÁTICA DE CRIMES CONTRA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ([Fórum local ou www.tjpa.jus.br](http://Forum local ou www.tjpa.jus.br));

**OBSERVAÇÕES:**

- AS CÓPIAS DEVERÃO SER AUTENTICADAS.
- NÃO SERÃO ACEITOS PROTOCOLOS DOS DOCUMENTOS EXIGIDOS.
- OS DOCUMENTOS DEVEM SER APRESENTADOS EM ENVELOPE LACRADO.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS  
COORDENADORIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO  
NÚCLEO TÉCNICO DE RECURSOS HUMANOS  
CNPJ: 05.182.233/0001-76

---

**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2008.**  
**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 015/2020 - CADASTRO DE RESERVA**

**ANEXO III**

**DECLARAÇÃO DE ENTREGA DOS DOCUMENTOS**

EU \_\_\_\_\_, aprovado (a) e não classificado (a) no Concurso Público 001/2008 e convocado pelo Edital 015/2020, **DECLARO** para os devidos fins de direito que estou entregando na Coordenadoria Executiva de Administração - CEAD, **todos os documentos** exigidos no anexo II do mencionado Edital, para confirmação do cumprimento das exigências do cargo nº \_\_\_\_\_.

Santarém-PA, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

NOME: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_

TELEFONE DE CONTATO: \_\_\_\_\_



---

**PREFEITURA DE SANTARÉM**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

---

**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2008.**  
**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 008/2020.**  
**ANEXO III**

**PROTOCOLO DE RECEBIMENTO DE DOCUMENTOS**

Recebi nesta data **um envelope contendo os documentos**, do (a) candidato (a) \_\_\_\_\_, identificado na Declaração para fins de comprovação de cumprimento dos requisitos exigidos para o cargo a que concorreu no Concurso Público 001/2008 e convocado pelo Edital 015/2020.

Santarém-PA, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

---

Assinatura/Matrícula